ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ
REVISÃO PROCESSO AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS COMUNS
Ata de reunião

Ata Nº 01
Reunião de Acompanhamento do Projeto

1. Identificação da Reunião

Data	Horário				Local	Coordenador da Reunião
30/01/18	Início	10h	Término	11h	Sala de reunião da Presidência	Max Frederico Feitosa Guedes Pereira

2. Objetivo da Reunião

a. Reunião de revisão do processo "Aquisição de bens e serviços comuns" com relação à aplicação da IN05.

3. Participantes

	Nome	Lotação	Ramal	E-mail
a.	ARYOSWALDO JODÉ BRITO ESPÍNOLA	GDG	6453	aespinola@trt13.jus.br
b.	LEONARDO GUEDES PEREIRA	SPF	6039	lgpereira@trt13.jus.br
	LUIZA LUCIA DE FARIAS AIRES LEAL	AGE	6033	laleal@trt13.jus.br
c.	RONALDO DE ARAÚJO FARIAS	SETIC	6057	rafarias@trt13.jus.br
	MAX FREDERICO FEITOSA G. PEREIRA	AGE	6033	maxpereira@trt13.jus.br
d.	DANIELLE ALVES PORTELA DE MELO	AJP	6027	damelo@trt13.jus.br
e.	SAMUELSON WAGNER DE ARAÚJO E SILVA	SETIC	6057	swsilva@trt13.jus.br
f.	CLAITON VIEIRA ZANOTELLI	GDG	6019	cvzanotelli@trt13.jus.br
g.	SIMONE FARIAS PERRUSI	SADM	6012	sfperrusi@trt13.jus.br
	AUBERLANDIA MARIA DE SOUSA ROCHA	AJP	6028	amrocha@trt13.jus.br
	TIBÉRIO ADONYS DE ALMEIDA FIALHO	NL	6068	tafialho@trt13.jus.br
	TIBERIO CLAUDIO OLIVEIRA PAIVA	NMPCL	6564	tcpaiva@trt13.jus.br
	MARIA DO SOCORRO LEADEBAL BONIFACIO	OD	6119	msbonifacio@trt13.jus.br
	MAURICIO DIAS SOBREIRA BEZERRA	SCI	6137	mbezerra@trt13.jus.br
	HILDEBERTO ABREU MAGALHÃES	CAPPE	6076	hilam@trt13.jus.br

4. Discussão da Pauta

Decisão	Responsável pela implementação	Data limite
a) Aberta a reunião, Max Frederico Feitosa Guedes Pereira iniciou a reunião comunicando aos presentes o objetivo da reunião:	.-	-

	atender até o dia 05/03/2018, a determinação da presidência do Tribunal quanto à revisão do procedimento de aquisição de bens e serviços comuns para aplicação da Instrução Normativa IN 05, protocolo TRT 17413/2017		
b)	Em seguida, passou a palavra para Luiza Lucia de Farias Aires Leal da Seção de Processos, que apresentou para conhecimento e deliberação dos presentes o fluxo e procedimento operacional do processo em questão.	-	-
c)	Na sequência foi enfatizado a necessidade de análise do mapeamento do procedimento de aquisição de bens e serviços comuns quanto a afetação da IN05, que venha a requerer a revisão do mapeamento ou o desenho de um novo processo.	-	-
d)	Após discussão dos presentes ficou consensual: a) a IN05 interfere prioritariamente na fase de planejamento das contrações, daí a necessidade de mapeamento deste novo procedimento; b) esta fase antecede o procedimento de aquisição de bens e serviços comuns; c) a equipe deve começar imediatamente o mapeamento do procedimento "Planejamento das contratações/aquisições" e em seguida analisar as consequências deste no procedimento de aquisição de bens e serviços comuns.		
d)	Dando continuidade, o Assessor de Gestão Estratégica, Max Frederico Feitosa Guedes Pereira, falou do prazo para cumprimento da determinação da presidência e agendou para próxima quinta-feira, 01/02/2018, início dos trabalhos de mapeamento do novo processo.	-	-
e)	Finamente, não havendo mais a tratar foi encerrada a reunião.	-	-

5. Pendência identificadah

Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite

6. Outro Assuntos

Decisão	Responsável pela ação	Data limite

7. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do relator
Em, 30/01/2018	Luiza Lucia de Farias Aires Leal Gestora do Projeto Rodolpho de Almeida Eloy Relator

Visto (Patrocinador do Projeto e participantes da reunião)