

**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Processos – SPROC****PROCESSO "APOSENTADORIA DE SERVIDORES
(VOLUNTÁRIA)"**

Ata de Reunião nº 040/2018

Reunião mapeamento/acompanhamento

1. Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
24/08/2018	Início	10h30	Término	11h30	Sala de Reuniões da Presidência	Luiza Lucia de Farias Aires Leal

2. Objetivo da Reunião

a) Apresentação das versões elaboradas do Fluxograma e do Procedimento Operacional Padrão, para conhecimento e deliberações finais da equipe do processo.

3. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
ARNALDO FURTADO DE FREITAS	SEGEPE	6084	affreitas@trt13.jus.br
CAIO REGIS CAROCA	SETIC	6059	ccaroca@trt13.jus.br
ECLESIA LOPES COSTA DA SILVA	CAPPE	6085	elsilva@trt13.jus.br
ERALDO LEITE PEREIRA	AJP	6027	elpereira@trt13.jus.br
FRANCISCO JOSÉ MENDES FARIAS	GDG	6021	fjarias@trt13.jus.br
HILDEBERTO ABREU MAGALHAES	CAPPE	6085	hilam@trt13.jus.br
JEFFERSON PEREIRA DA COSTA E SILVA	CST	6202	jpsilva@trt13.jus.br
LUIZA LUCIA DE FARIAS AIRES LEAL	AGE	6107	laleal@trt13.jus.br
LUCILIO FRANKLIN BARBOSA DE ANDRADE	SEGEPE	6084	lfandrade@trt13.jus.br
MARCO ANTÔNIO MAIA PINHEIRO	GDWM	6161	mapinheiro@trt13.jus.br
MARCOS JOSÉ ALVES DA SILVA	SCI	6136	mjsilva@trt13.jus.br
MILENA VIEIRA NUNES SOUTO MAIOR	CGP	6104	mvmaior@trt13.jus.br
RODOLPHO DE ALMEIDA ELOY	AGE	6107	raeloy@trt13.jus.br
ROMULO ARAÚJO CARVALHO	NUPI	6155	racarvalho@trt13.jus.br
SÔNIA KARINA GUEDES PEREIRA	CGP	6105	skpereira@trt13.jus.br
THATIANE CARRILHO SIMÕES LEMOS	NUSA	6106	tclemos@trt13.jus.br

**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**
Seção de Processos – SPROC**PROCESSO "APOSENTADORIA DE SERVIDORES**
(VOLUNTÁRIA)"**Ata de Reunião nº 040/2018****Reunião mapeamento/acompanhamento****4. Discussão da Pauta**

Decisão	Responsável pela implementação	Data limite
- Luiza Lucia abriu a reunião e inicialmente justificou a ausência de Max Pereira, assessor de Gestão Estratégica, em virtude de consulta médica inadiável;	-	-
- Em seguida Luiza fez um breve relato das contribuições enviadas pelos setores, que o fizeram no decorrer dos trabalhos, mesmo sem ter participado das reuniões da equipe do processo;	-	-
- Feitas as considerações iniciais, Luiza passou à apresentação do fluxograma, para conhecimento e apreciação dos presentes;	-	-
- Logo após apresentou o Procedimento Operacional Padrão – POP, também para conhecimento e apreciação da equipe;	-	-
- No decorrer das apresentações do fluxograma e do POP, houveram várias intervenções com pedidos de esclarecimentos, que foram satisfeitos na oportunidade;	-	-
- Foi levantada por Eraldo Leite, porém, uma indagação sobre a questão da elaboração da minuta do ato de aposentadoria, sobre qual unidade/ator será responsável, sendo decidido que será realizada uma reunião dos atores envolvidos na questão (CAPPE e AJP), juntamente com a Secretaria-Geral da Presidência, para resolver a questão;	-	-
-Luiza esclareceu sobre os próximos encaminhamentos a serem dados com vistas à institucionalização do mapeamento em curso;	-	-
- Por fim, Luiza agradeceu à equipe do processo e fez referências elogiosas ao trabalho realizado e, não havendo mais a tratar no momento, deu a reunião por encerrada.	-	-

**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**
Seção de Processos – SPROC**PROCESSO "APOSENTADORIA DE SERVIDORES**
(VOLUNTÁRIA)"

Ata de Reunião nº 040/2018

Reunião mapeamento/acompanhamento

5. Pendência identificada

Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite
Agendar reunião com representantes da CAPPE, AJP e SGP para tratar de questão suscitada no mapeamento	Luiza Lucia Leal	27/08/2018

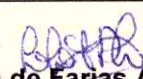
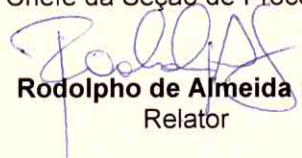
6. Outro Assuntos

Decisão	Responsável pela ação	Data limite
---------	-----------------------	-------------

7. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do relator7
-------------	------------------------

Em, 24/08/2018


Luiza Lucia de Farias Aires Leal
Chefe da Seção de Processos
Rodolpho de Almeida Eloy
RelatorVisto (Assessor de Gestão Estratégica e participantes da reunião)