



zoom

**COMO ENTRAR
NA REUNIÃO**
(Manual dos magistrados)

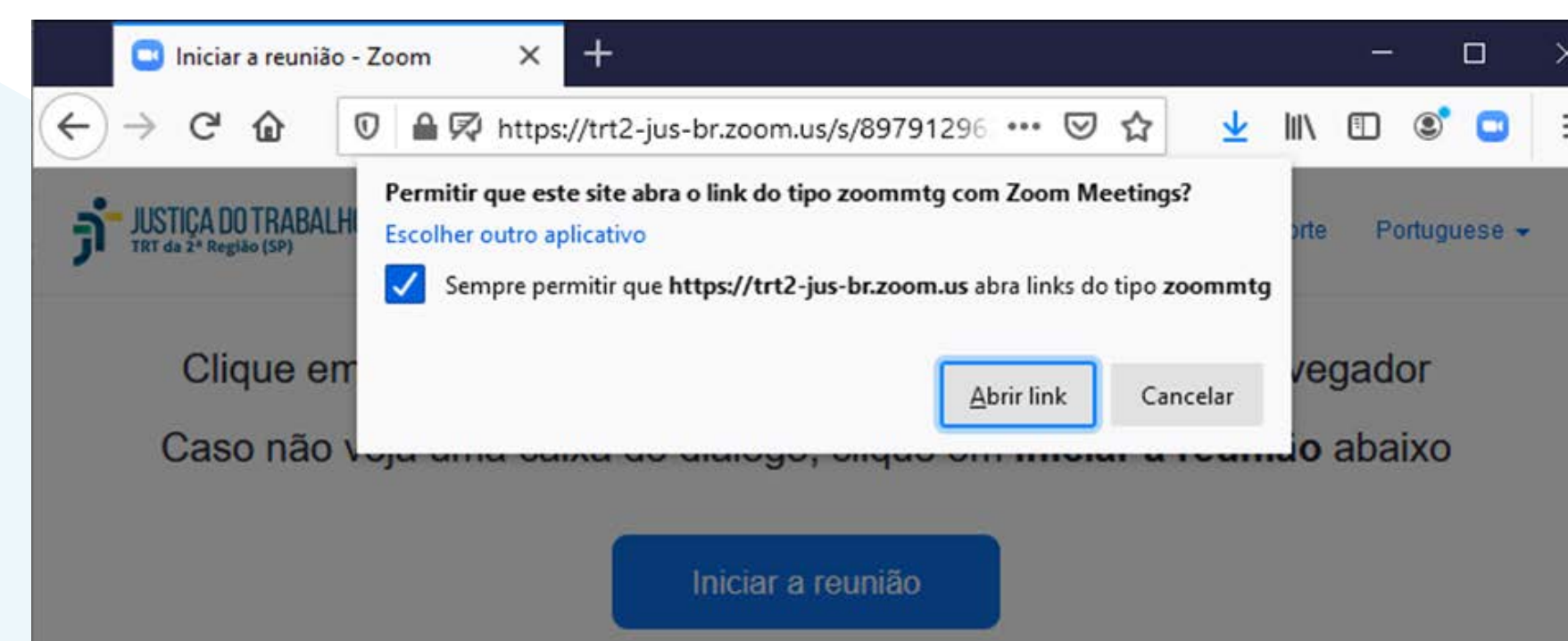
01

PARA QUE O MAGISTRADO POSSA ENTRAR EM UMA REUNIÃO, É NECESSÁRIO TER O LINK, SE A REUNIÃO FOR AGENDADA, OU O ID DA REUNIÃO, SE A SALA FOR PESSOAL.

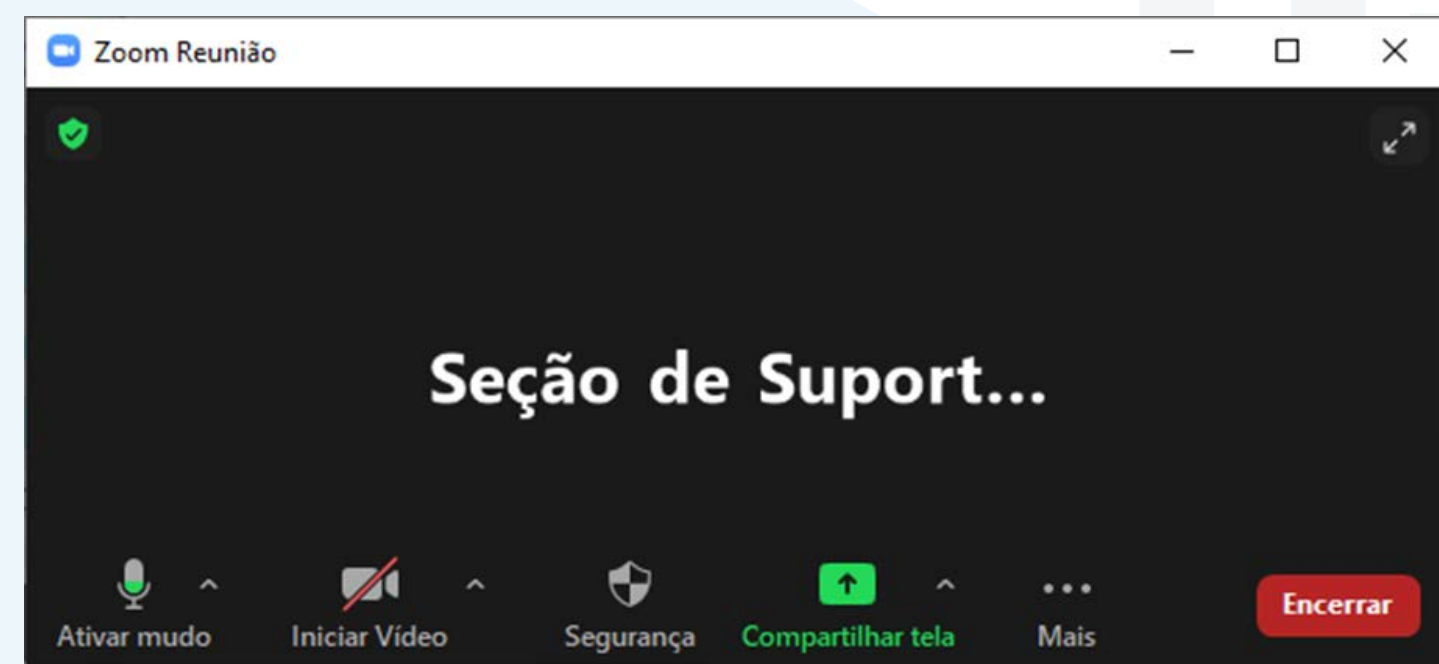
02

PARA ENTRAR EM UMA SALA AGENDADA, CLIQUE NO LINK RECEBIDO POR E-MAIL.

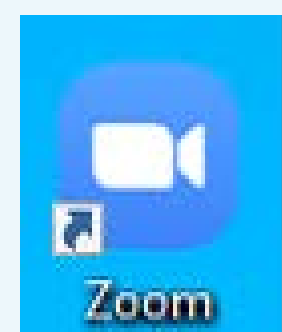
Quando for exibida a mensagem **“Permitir que este site abra o link do tipo zoommtg com Zoom Meetings?”**, selecione a opção **“Sempre permitir que https://trt2-jus-br.zoom.us abra links do tipo zoommtg”**, para que ela não seja exibida novamente, e clique em **“Abrir link”**.



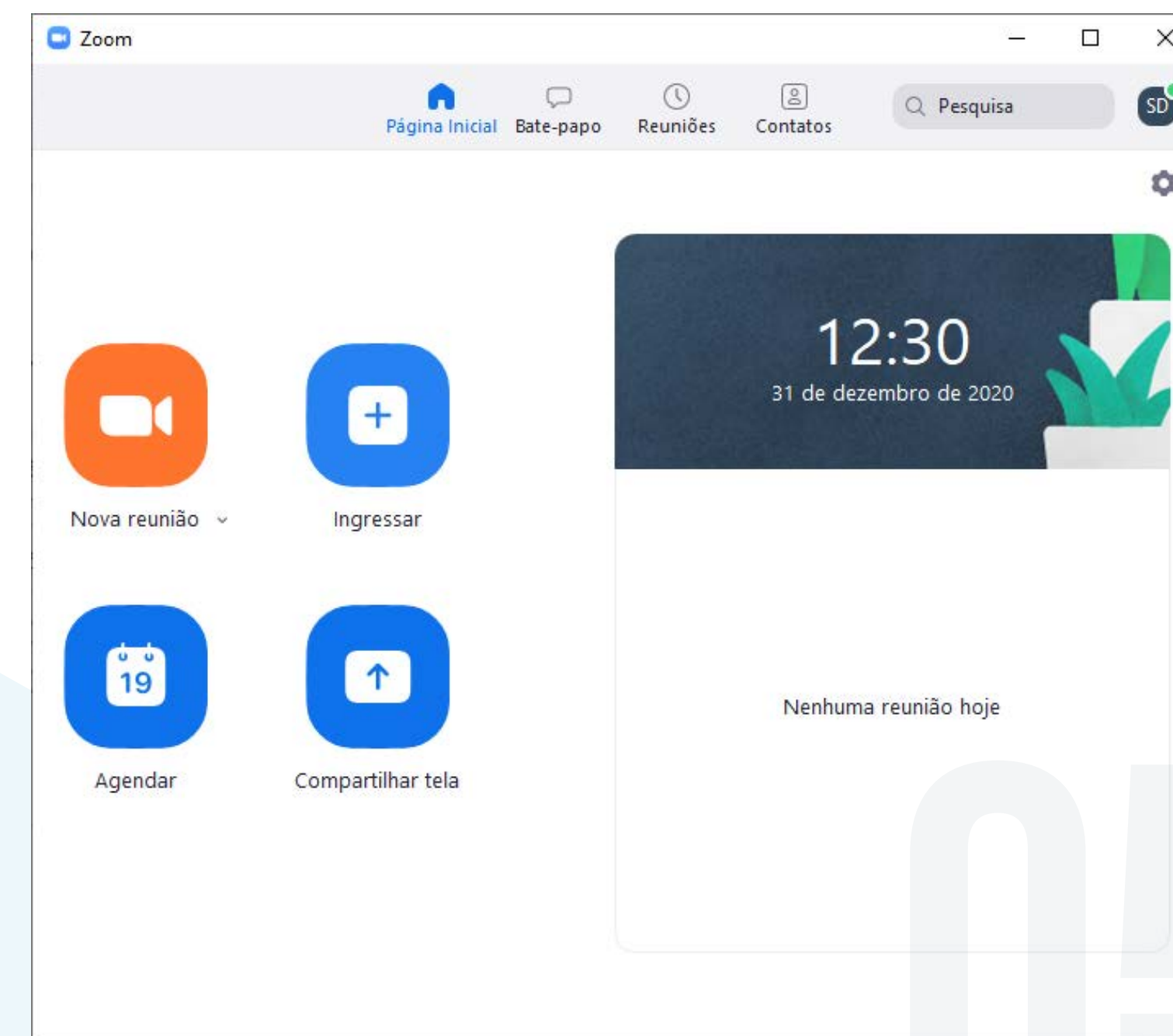
O APLICATIVO ABRIRÁ A REUNIÃO SEM NECESSIDADE DE DIGITAR A SENHA.



PARA ENTRAR EM SALA PESSOAL OU CASO NÃO POSSUA O LINK, ABRA O ZOOM, CLICANDO NO ATALHO NA ÁREA DE TRABALHO OU NA BARRA DE TAREFAS.



CLIQUE EM “INGRESSAR” NA “PÁGINA INICIAL” DO APLICATIVO.

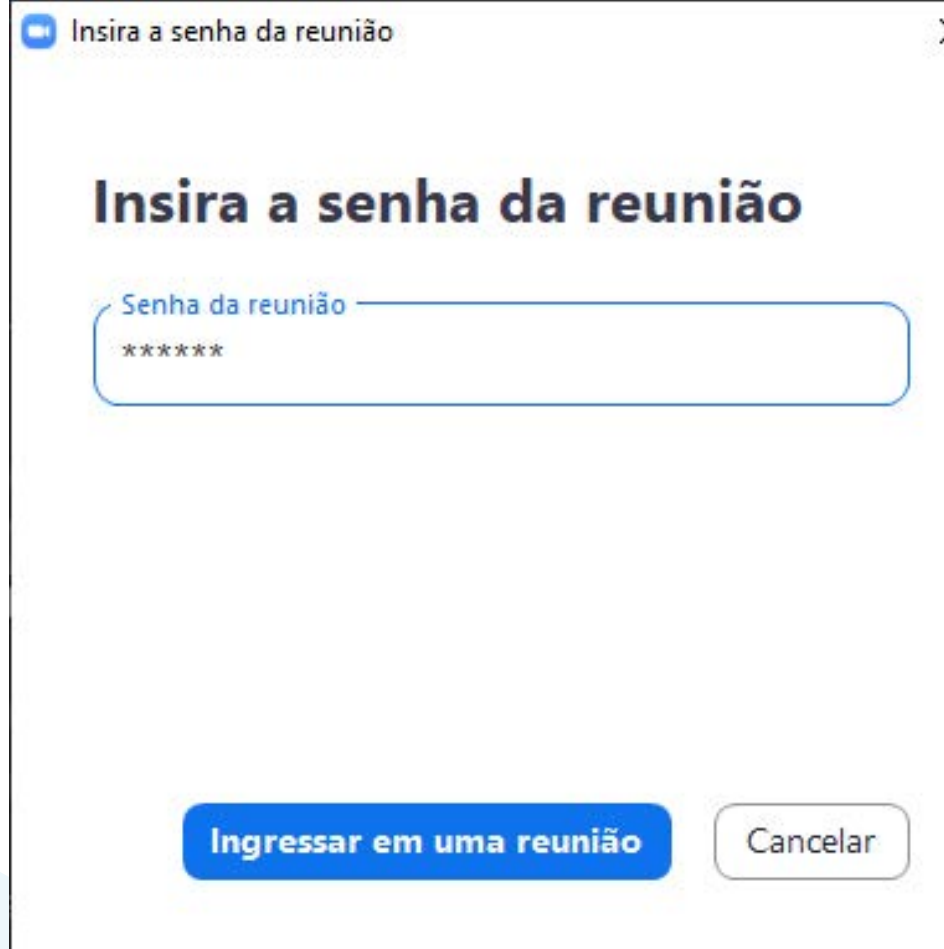


06

**DIGITE O ID DA REUNIÃO E
CLIQUE EM “INGRESSAR”.**



The screenshot shows the Zoom 'Ingressar em uma reunião' dialog box. It features a title bar with the Zoom logo and a close button. The main heading is 'Ingressar em uma reunião'. Below it is a dropdown menu labeled 'ID da reunião ou nome de link pessoal' with the value '850 4962 3888'. A text input field contains 'Seção de Suporte Especializado TRT2'. There are two checkboxes: 'Não conectar ao áudio' and 'Desligar meu vídeo', both of which are unchecked. At the bottom, there are two buttons: 'Ingressar' (highlighted in blue) and 'Cancelar'.



The screenshot shows the Zoom 'Insira a senha da reunião' dialog box. It has a title bar with the Zoom logo and a close button. The main heading is 'Insira a senha da reunião'. Below it is a password input field labeled 'Senha da reunião' containing six asterisks. At the bottom, there are two buttons: 'Ingressar em uma reunião' (highlighted in blue) and 'Cancelar'.

07

**SE SOLICITADO,
DIGITE A SENHA DA
REUNIÃO E CLIQUE E
“INGRESSAR EM UMA
REUNIÃO”.**