



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS
ADMINISTRATIVOS
Ata de reunião

Ata Nº 07
Reunião de Acompanhamento do Projeto

1. Identificação da Reunião

Data		Horário			Local	Coordenador da Reunião
27/04/15	Início	11:00h	Término	13h	Sala de reunião da AGE	Luiza Lucia de Farias Aires Leal

2. Objetivo da Reunião

- Entrega 7: Implantação de 8 processos padronizados.
- Ação 7.9: Reunião com os atores do Processo 2(Diária) para revisar o mapeamento existente e discutir possibilidade de otimização, validando-o caso não haja modificação.

3. Participantes

	Nome	Lotação	Ramal	E-mail
a.	ARYOSWALDO JOSÉ BRITO ESPÍNOLA	GDG	6021	aespinola@trt13.jus.br
b.	VIVIANE FARIAS FRANCA	AJP	6027	vf Franca@trt13.jus.br
c.	LEONARDO GUEDES PEREIRA	SPF	6138	lgpereira@trt13.jus.br
d.	SAULO MENDES SOBREIRA FILHO	SGP	6097	smsobreira@trt13.jus.br
e.	EDGARD SAEGER NETO	AGE	6033	esneto@trt13.jus.br
f.	SUELENE LÍGIA LACERDA MONTENEGRO	SGP	6097	slmontenegro@trt13.jus.br
g.	FRANCISCO JOSÉ MENDES FARIAS	GDG	6019	fj farias@trt13.jus.br
h.	WAGNER DE SOUZA PORTO	SETIC	6053	wsporto@trt13.jus.br
i.	JOMAR FELICIANO MASCENA DE OLIVEIRA	CPL/CCL	6069	jmoliveira@trt13.jus.br
j.	JOSÉ CAETANO LEITE	SPF	6140	jcleite@trt13.jus.br
k.	RÓMULO ARAÚJO CARVALHO	COPI	6155	racarvalho@trt13.jus.br
l.	LUIZA LUCIA DE FARIAS AIRES LEAL	AGE	6033	laleal@trt13.jus.br
m.	MAURICIO DIAS SOBREIRA BEZERRA	SCI	6137	mbezerra@trt13.jus.br
n.	SAMUELSON WAGNER DE ARAUJO E SILVA	SETIC	6053	swsilva@trt13.jus.br
o.	MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA	AGE	6033	maxpereira@trt13.jus.br

Handwritten signature/initials



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS
ADMINISTRATIVOS
Ata de reunião

Ata Nº 07
Reunião de Acompanhamento do Projeto

4. Discussão da Pauta

	Decisão	Responsável pela implementação	Data limite
a)	Foi aberto os trabalhos pelo Assessor de Gestão Estratégica, Max Frederico Feitosa Guedes Pereira que explanou sobre o Projeto de Gestão de Processos Administrativos, especialmente quanto ao objetivo da reunião, ação 7.9 analisar o processo de DIÁRIA.		
b)	Em seguida foram indicados o gestor e os membros da equipe do Processo de Diária. A equipe ficou assim composta: Aryoswaldo Jose Brito Espinola (GDG), Suelene Ligia Lacerda Montenegro (SGP), Leonardo Guedes Pereira (SPF) e Viviane Farias Franca (AJP) e como gestor Francisco José Mendes Farias (GDG).		
c)	Dando continuidade aos trabalhos, Luiza Lucia de Farias Aires Leal, gestora do projeto, passou a explanar a metodologia dos trabalhos e pôs para discussão o mapeamento do processo de diária realizado pela Valora;		
d)	Discussão aberta, o Rômulo Araújo Carvalho da COPI expressou seu entendimento que a diária só deveria ser paga após ser publicado o(a) Ato/Portaria no Diário Administrativo Eletrônico do TRT. O Aryoswaldo Jose Brito Espinola (GDG) entende que é desnecessário, após ser autorizada a concessão de diária, o protocolo retornar ao setor para preenchimento de formulário padrão de diária. Após vários questionamentos e discussão a cerca do fluxo e procedimento de concessão de diário, todos acordaram em redefinir o mapeamento do Processo de Diária, refletindo as proposta de melhorias sugeridas, com o objetivo de imprimir celeridade e eficácia no processo de pagamento de diária para que o favorecido receba o benefício antes de seu deslocamento.		
e)	Ficou deliberado que a equipe do projeto apresentará na próxima reunião o redesenho do processo de diária com as propostas de melhorias apresentadas.		
f)	Luiza Lucia de Farias Aires Leal, agradeceu a participação de todos e declarou a reunião encerrada.		

5. Pendência identificada

	Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite
c.			

6. Outro Assuntos

	Decisão	Responsável pela ação	Data limite
--	----------------	------------------------------	--------------------



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS
ADMINISTRATIVOS

Ata de reunião

Ata Nº 07

Reunião de Acompanhamento do Projeto

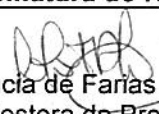
a.

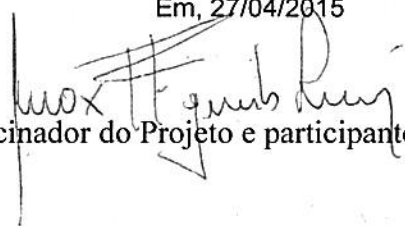
7. Fechamento da Ata

Data da ata

Assinatura do relator

Em, 27/04/2015


Luiza Lucia de Farias Aires Leal
Gestora do Projeto


Visto (Patrocinador do Projeto e participantes da reunião)