



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS
ADMINISTRATIVOS
Ata de reunião

Ata Nº 04
Reunião de Apresentação e Acompanhamento do Projeto

1. Identificação da Reunião

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
24/03/15	Início	10:30h	Término	12:30h	Salade reunião do AGE	Luiza Lucia de Farias Aires Leal

2. Objetivo da Reunião

- a. Apresentação e Acompanhamento do Projeto
- b.

3. Participantes

	Nome	Lotação	Ramal	E-mail
a.	Luiza Lucia de Farias Aires Leal	AGE		laleal@trt13.jus.br
b.	Max Frederico Feitosa Guedes Pereira	AGE		maxpereira@trt13.jus.br
c.	Edgard Saeger Neto	AGE		esneto@trt13.jus.br
d.	Márcia Valério	AGE		mvalerio@trt13.jus.br
e.	Marisa Alves Martins Castanheira	AGE		macastanheira@trt13
f.	Wagner de Souza Porto	SETIC		wsporto@trt13.jus.br
g.	Hidelberto Abreu Magalhães	SAPPE		ilam@trt13.jus.br
h.	Jomar Feliciano Mascena de Oliveira	CPL		jmoliveira@trt13.jus.br
i.	José Caetano Leite	SPFI		cgsouza@trt13.jus.br
j.	Samuelson Wagner de Araújo Silva	SETIC		swsilva@trt13.jus.br

4. Discussão da Pauta

Decisão	Responsável pela implementação	Data limite
a) Foi aberto os trabalhos pelo assessor de Gestão Estratégica, Max Frederico Feitosa Guedes Pereira, que ressaltou o objetivo da reunião: Apresentação e Acompanhamento do Projeto.	Luiza Lucia de Farias Aires Leal	24/03/2015
b) Em seguida a gestora do projeto, Luiza Lúcia, passou a explanar sobre o alinhamento do projeto ao Planejamento Estratégico, sobre as ações já implementadas e as previstas. Na apresentação foram enfatizados alguns conceitos da gestão de processos, o papel do Núcleo de Processos, e a		04/03/15



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS
ADMINISTRATIVOS

Ata de reunião

Ata Nº 04
Reunião de Apresentação e Acompanhamento do Projeto

	importância da Gestão de Processos para o Tribunal como ferramenta de eficácia e produtividade. Ainda destacou a necessidade de integrar a gestão de processos à gestão estratégica e apresentou para os presentes as metas do objetivo 3 Racionalizar as rotinas de trabalho para o período 2015-2020, as quais estão diretamente relacionadas com as entregas do Projeto de Gestão de Processos Administrativos.	
c)	Também foi apresentado e explicado aos presentes a antecipação do mapeamento do processo "Elaboração do Relatório de Gestão", entrega 6 do projeto, para até 30/03/2015, atendendo recomendação do TCU.	
d)	Logo após foi apresentado por Edgar Saeger o plano de comunicação do projeto para conhecimento e aprovação, o que de pronto foi aprovado por unanimidade.	
e)	Ainda foram abordados o cronograma do projeto até novembro de 2015, as entregas 4 e 8 que ficaram sob a responsabilidade de Marisa Castanheira e ficou deliberado que a Ação 7.1 seria objeto de reunião com a administração do Tribunal e que participariam da reunião, além do gestor e substituto do projeto, os senhores Hildeberto e Jomar.	
f)	Em seguida foi deliberada a matriz GUT como ferramenta a ser utilizada na priorização de processos e agendado para quinta-feira, 26/03/2015, nova reunião para discutir o material e deliberações sobre a entrega 7.1.	
d)	Por fim, a gestora do projeto agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião.	

5. Pendência identificada

	Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite
c.			
d.			

6. Outro Assuntos

	Decisão	Responsável pela ação	Data limite
a.			
b.			

7. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do relator
--------------------	------------------------------

Em, 24/03/2015.

ata04.projeto.processo.adm.pdf

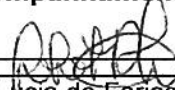
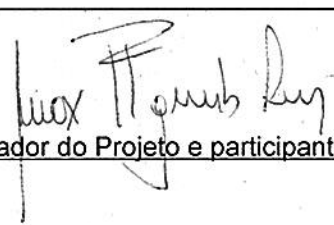


ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO GESTÃO DE PROCESSOS
ADMINISTRATIVOS

Ata de reunião

Ata Nº 04
Reunião de Apresentação e Acompanhamento do Projeto


Luiza Lucia de Farias Aires Leal
Gestora do Projeto
Visto (Patrocinador do Projeto e participantes da reunião)