



# ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

## PROJETO PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO Termo de Abertura

### 1. Informações básicas

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
Rodrigo Mafra	SETIC	rmafra@trt13.jus.br	6054

Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
Manuel Rodrigues Vieira da Silva	SETIC	mrvsilva@trt13.jus.br	6054

PATROCINADOR	Ângelo Giuseppe Guido de Araújo Rodrigues		
DATA DE INICIO	01/07/13	DATA DE TÉRMINO	09/11/14

### 2. Escopo

Implantar um Sistema de Gestão de Segurança da Informação (SGSI), baseado no guia da norma ABNT NBR ISO/IEC 27003, atendendo aos requisitos de certificação da norma ABNT NBR ISO/IEC 27001 e aos controles da norma ABNT NBR ISO/IEC 27002, visando aumentar o nível de confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações e processos críticos de informação do Tribunal.

### 3. Alinhamento Estratégico

#### Planejamento Estratégico Institucional (PEI)

Tema: Informação

Objetivo 17 – Garantir a qualidade e integração dos sistemas de TI

Objetivo 18 – Garantir a confiabilidade, disponibilidade e integridade das informações

#### Planejamento Estratégico de TIC (PETIC)

Tema: Qualidade e Segurança

Objetivo 1 – Garantir a qualidade e integração dos sistemas de TIC

Objetivo 2 – Garantir a confiabilidade, disponibilidade e integridade das soluções de TIC

### 4. Clientes

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação e todas as unidades administrativas e judiciárias do Tribunal.

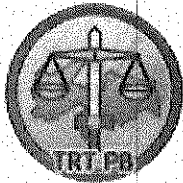
### 5. Justificativa

Toda informação gerada, armazenada, processada, transmitida e descartada por qualquer agente da Justiça do Trabalho é considerada patrimônio valioso. A informação pode ser gerada e manipulada de diversas formas: mensagens e arquivos eletrônicos, internet, meio impresso, verbal, entre outros.

Independentemente da forma, três aspectos da informação norteiam sua segurança:

- Confidencialidade: a informação só deve ser acessível a quem tem a devida autorização;
- Integridade: a informação deve manter-se inalterada desde sua geração ou alteração autorizada;
- Disponibilidade: a informação deve estar sempre disponível às pessoas autorizadas.

Um Sistema de Gestão de Segurança da Informação (SGSI) consiste em um conjunto de processos e procedimentos, baseado em normas e na legislação vigente, que uma organização deve implementar para prover segurança no uso de seus ativos tecnológicos. Tal sistema deve ser seguido por todos aqueles que se relacionam diretamente ou indiretamente com a infraestrutura de TIC da organização, tais como funcionários, prestadores de serviço, parceiros e terceirizados.



## ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

### PROJETO PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO Termo de Abertura

A Resolução nº 90/2009 do CNJ definiu a Segurança da Informação como sendo uma atividade estratégica.

Em Maio/2012, o CNJ regulamentou as *Diretrizes para a Gestão de Segurança da Informação no âmbito do Poder Judiciário*, estabelecendo como essencial a implantação de um SGSI nos órgãos do Poder Judiciário no prazo de 02 anos.

A implantação de um SGSI no TRT da 13ª Região está alinhada diretamente com o **Objetivo 18 do PEI (Garantir a confiabilidade, disponibilidade e integridade das informações)** e com o **Objetivo 2 do PETIC (Garantir a confiabilidade, disponibilidade e integridade das soluções de TIC)**.

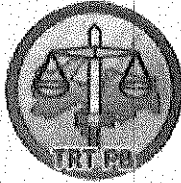
Dentre os principais benefícios alcançados com o SGSI:

- Fornecer uma estrutura consistente comum, baseada em melhores práticas internacionais, para gerenciar a Segurança da Informação na instituição;
- Disseminação da cultura de Segurança da Informação na TI e na instituição;
- Fornecer pré-requisitos para a implantação da Gestão de Continuidade do Negócio na instituição;
- Conformidade com auditorias e dispositivos legais publicados pelo CNJ, CSJT e TCU;
- Incremento do nível de segurança das informações do Tribunal.

## 6. Entregas / Ações

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Área responsável
	Início	Término	
<b>Entrega 1: Treinamento de nivelamento em SGSI</b>	01/07/13	11/10/13	SETIC/CPL
Ação 1.1: Elaborar Termo de Referência/Licitação	01/07/13	01/10/13	SETIC/CPL
Ação 1.2: Realizar treinamento de servidores	07/10/13	11/10/13	SETIC
<b>Entrega 2: Implantação do SGSI</b>	01/10/13	09/11/14	SETIC/CPL
Ação 2.1: Elaborar Termo de Referência/Licitação para contratação de consultoria	01/10/13	31/12/13	SETIC/CPL
Ação 2.2: Inventário de ativos, sistemas e processos críticos de TIC	01/01/14	01/03/14	SETIC
Ação 2.3: Metodologia para análise/avaliação de riscos	02/03/14	02/04/14	SETIC
Ação 2.4: Declaração de Aplicabilidade – SoA	03/04/14	03/05/14	SETIC
Ação 2.5: Modelo para medição da Eficácia de Controles	04/05/14	04/06/14	SETIC
Ação 2.6: Política do SGSI	05/06/14	05/07/14	SETIC
Ação 2.7: Revisão Política de Segurança da Informação - Diretrizes	06/07/14	06/08/14	SETIC
Ação 2.8: Política de Classificação da Informação	07/08/14	07/09/14	SETIC
Ação 2.9: Política de Controle de Acesso	08/09/14	08/10/14	SETIC
Ação 2.10: Política de Uso Aceitável de Ativos	09/10/14	09/11/14	SETIC

*Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.*



## ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

### PROJETO PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO Termo de Abertura

#### 7. Metas / Indicadores do projeto

Entrega:	Treinamento de nivelamento em SGSI
Indicador:	Quantidade de servidores treinados em SGSI até 11/10/13
Linha de Base:	Nenhum servidor treinado em SGSI
Meta	Pelo menos 2 servidores treinados em SGSI até 11/10/13

Entrega:	Implantação do SGSI
Indicador:	Número de documentos e processos elencados nas ações desta entrega até 09/11/14
Linha de Base:	Nenhum documento e processo entregues
Meta	Todos os documentos e processos entregues até 09/11/14

#### 8. Custos

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercício Financeiro	Custo Estimado
Realização de obras e instalações	N/A	N/A	N/A	N/A
Aquisição de equipamentos (permanente)	N/A	N/A	N/A	N/A
Aquisição de material (consumo)	N/A	N/A	N/A	N/A
Diárias e passagens	Para treinamento fora de sede	SETIC	2013	R\$ 9.000,00
Treinamentos	Treinamento de nivelamento	SETIC	2013	R\$ 15.000,00
Serviços de Terceiros	Consultoria para implantação do SGSI	SETIC	2014	R\$ 350.000,00
<b>Total:</b>				<b>R\$ 374.000,00</b>

Os custos são meramente estimativas e as despesas só serão realizadas após verificada a existência de disponibilidade orçamentária, financeira e aprovação da administração.

#### 9. Equipe do projeto

Nome	Lotação	Período	Dedicação
Manuel Rodrigues Vieira da Silva	SETIC	Todas as fases	Parcial


*Handwritten signatures and initials:*  
- A large signature (possibly "Manuel")  
- Initials "AM"  
- Initials "R"



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE  
Núcleo de Projetos – NPROJ**

**PROJETO PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE GESTÃO DE  
SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO  
Termo de Abertura**

**10. Finalização**

Data	Assinatura do gestor do projeto
Em 03/05/2013	 Rodrigo Mafra Gestor do Projeto

**Manifestação do titular da unidade patrocinadora**

Ciente:

Encaminhe-se à AGE/Núcleo de Projetos para as devidas providências.

Em 08/05/2013

  
ÂNGELO GIUSEPPE GUIDO DE ARAÚJO RODRIGUES  
Patrocinador

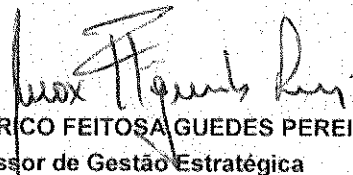
**Manifestação da AGE/Núcleo de Projetos**

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.

Em 03/05/13

De acordo.

  
EDGARD SAEGER NETO  
Chefe do Núcleo de Projetos

  
MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA  
Assessor de Gestão Estratégica

**Autorização da Presidência**

Autorizo a abertura do projeto.

Em 31/05/2013

  
CARLOS COELHO DE MIRANDA FREIRE  
Desembargador Presidente