



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO ALINHAMENTO ESTRATÉGICO Termo de Abertura

1. Informações básicas

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
Márcia Valério	AGE	mvalerio@trt13.jus.br	6107

Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
Rodolpho de Almeida Eloy	AGE	raeloy@trt13.jus.br	6107

PATROCINADOR	Max Frederico Feitosa Guedes Pereira		
DATA DE INÍCIO	02/05/13	DATA DE TÉRMINO	04/12/13

2. Escopo

O presente projeto tem como escopo disseminar o Planejamento Estratégico Institucional nas Unidades Administrativas e Judiciárias da sede do TRT, criando as condições para que magistrados e servidores possam contribuir para o cumprimento das metas e o desenvolvimento da cultura voltada ao planejamento e gestão estratégica.

3. Alinhamento Estratégico

- Objetivo Estratégico 7 – Garantir o alinhamento das unidades e da estrutura organizacional à estratégia

4. Clientes

- Presidência
- Magistrados e Servidores
- Todas as unidades administrativas e judiciárias da sede do TRT
- CSJT
- CNJ
- Sociedade em geral

5. Justificativa

Em dezembro de 2009, através da Resolução Administrativa nº 109/2009, o Tribunal Pleno aprovou o Planejamento Estratégico do TRT 13ª Região para o período de 2010-2014. O Planejamento Estratégico é um instrumento de gestão que possibilita analisar a gestão sob vários ângulos, definindo seus rumos por meio de um direcionamento monitorado de ações concretas.

Este Projeto visa proporcionar aos Magistrados e Servidores, o indispensável conhecimento e necessário envolvimento com o Planejamento Estratégico Institucional.

[Handwritten signatures and initials]



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO ALINHAMENTO ESTRATÉGICO Termo de Abertura

Os objetivos estratégicos definidos no Planejamento estratégico por si só não produzem resultado algum. Ao contrário, é na implementação dessas ideias que a organização vai obter o melhor da estratégia.

Dessa forma, o maior desafio da gestão estratégica está relacionado à sua efetividade prática no alcance dos objetivos organizacionais, isto é, na sua capacidade de movimentar a organização e alinhá-la no sentido da prescrição proposta pelo plano estratégico, com a adaptabilidade que esse processo exige.

Assim o efetivo conhecimento acerca do Planejamento Estratégico é essencial para o atingimento das Metas e o envolvimento de todos nesse processo é fundamental, sendo essa a maior justificativa para a implementação deste projeto.

6. Entregas / Ações

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Área responsável
	Início	Término	
Entrega 1: Preparação das Oficinas na sede do TRT	02/05/13	30/06/13	
Ação 1.1: Definir local(is) de realização das oficinas	02/05/13	10/05/13	
Ação 1.2: Definir participantes de cada unidade	02/05/13	30/05/13	
Ação 1.3: Definir formatos das oficinas	02/05/13	30/05/13	
Ação 1.4: Organizar materiais das oficinas	03/06/13	30/06/13	
Entrega 2: Realização da Oficina dos Gabinetes dos Desembargadores	16/09/13	25/09/13	
Ação 2.1: Confirmar data com gestor	16/09/13	16/09/13	
Ação 2.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	17/09/13	20/09/13	
Ação 2.3: Organizar local da oficina	24/09/13	24/09/13	
Ação 2.4: Realização da oficina	25/09/13	25/09/13	
Entrega 3: Realização da Oficina da Presidência	19/08/13	28/08/13	
Ação 3.1: Confirmar data com gestor	19/08/13	19/08/13	
Ação 3.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	20/08/13	23/08/13	
Ação 3.3: Organizar local da oficina	27/08/13	27/08/13	
Ação 3.4: Realização da oficina	28/08/13	28/08/13	
Entrega 4: Realização da Oficina da Secretaria Geral da Presidência	02/08/13	14/08/13	
Ação 4.1: Confirmar data com gestor	02/08/13	02/08/13	
Ação 4.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	06/08/13	13/08/13	
Ação 4.3: Organizar local da oficina	13/08/13	13/08/13	
Ação 4.4: Realização da oficina	14/08/13	14/08/13	

[Handwritten signatures and initials]



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
Termo de Abertura

Entrega 5: Realização da Oficina da Escola Judicial e Ouvidoria	04/10/13	16/10/13	
Ação 5.1: Confirmar data com gestor	04/10/13	04/10/13	
Ação 5.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	07/10/13	11/10/13	
Ação 5.3: Organizar local da oficina	15/10/13	15/10/13	
Ação 5.4: Realização da oficina	16/10/13	16/10/13	
Entrega 6: Realização da Oficina da Secretaria da Corregedoria	02/09/13	11/09/13	
Ação 6.1: Confirmar data com gestor	02/09/13	02/09/13	
Ação 6.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	03/09/13	06/09/13	
Ação 6.3: Organizar local da oficina	10/09/13	10/09/13	
Ação 6.4: Realização da oficina	11/09/13	11/09/13	
Entrega 7: Realização da Oficina do Gabinete de Direção Geral	25/11/13	04/12/13	
Ação 7.1: Confirmar data com gestor	25/11/13	25/11/13	
Ação 7.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	26/11/13	29/12/13	
Ação 7.3: Organizar local da oficina	03/12/13	03/12/13	
Ação 7.4: Realização da oficina	04/12/13	04/12/13	
Entrega 8: Realização da Oficina da Secretaria de Controle Interno	04/11/13	13/11/13	
Ação 8.1: Confirmar data com gestor	04/11/13	04/11/13	
Ação 8.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	05/11/13	08/11/13	
Ação 8.3: Organizar local da oficina	12/11/13	12/11/13	
Ação 8.4: Realização da oficina	13/11/13	13/11/13	
Entrega 9: Realização da Oficina da Secretaria de Planejamento e Finanças	01/07/13	10/07/13	
Ação 9.1: Confirmar data com gestor	01/07/13	01/07/13	
Ação 9.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	02/07/13	05/07/13	
Ação 9.3: Organizar local da oficina	09/07/13	09/07/13	
Ação 9.4: Realização da oficina	10/07/13	10/07/13	
Entrega 10: Realização da Oficina da Secretaria Administrativa	15/07/13	24/07/13	
Ação 10.1: Confirmar data com gestor	15/07/13	15/07/13	
Ação 10.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos	16/07/13	19/07/13	

[Handwritten signatures and initials]



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
Termo de Abertura

participantes			
Ação 10.3: Organizar local da oficina	23/07/13	23/07/13	
Ação 10.4: Realização da oficina	24/07/13	24/07/13	
Entrega 11: Realização da Oficina da Secretaria do Tribunal Pleno e Coordenação Judiciária	18/11/13	27/11/13	
Ação 11.1: Confirmar data com gestor	18/11/13	18/11/13	
Ação 11.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	19/11/13	22/11/13	
Ação 11.3: Organizar local da oficina	26/11/13	26/11/13	
Ação 11.4: Realização da oficina	27/11/13	27/11/13	
Entrega 12: Realização da Oficina da Vice-Presidência	21/10/13	30/10/13	
Ação 12.1: Confirmar data com gestor	21/10/13	21/10/13	
Ação 12.2: Comunicar e divulgar a realização da oficina aos participantes	22/10/13	25/10/13	
Ação 12.3: Organizar local da oficina	29/10/13	29/10/13	
Ação 12.4: Realização da oficina	30/10/13	30/10/13	
Entrega 13: Revisão do Planejamento Estratégico da Secretaria de Tecnologia da Informação – PETIC RA nº 105/2010	02/05/13	30/06/13	
Ação 13.1: Confirmar data com gestor	02/05/13	15/05/13	
Ação 13.2: Acertar com o Gestor da SETIC o formato e divulgação do Evento (Revisão SETIC)	02/05/13	15/05/13	
Ação 13.3: Prestar suporte à organização e realização da revisão do PETIC	15/05/13	30/06/13	
Entrega 14: Revisão do Planejamento Estratégico da Secretaria de Gestão de Pessoas – PEGEPE – RA nº 117/2010	03/06/13	30/06/13	
Ação 14.1: Confirmar data com gestor	03/06/13	14/06/13	
Ação 14.2: Acertar com o Gestor da SETIC o formato e divulgação do Evento (Revisão SETIC)	03/06/13	14/06/13	
Ação 14.3: Prestar suporte à organização e realização da revisão do PETIC	15/06/13	30/06/13	
Entrega 15: Revisar e atualizar a composição do Comitê Gestor do Planejamento Estratégico Institucional (ATO TRT GP nº 232/2011, alterado pelo ATO TRT GP nº 256/2011)	02/05/13	31/05/13	
Ação 15.1: Sugerir e definir nomes para atualização/composição do Comitê Gestor em reunião com assessor de Gestão Estratégica	02/05/13	15/05/13	
Ação 15.2: Elaborar e submeter à Presidência minuta do ATO que atualizará o Comitê Gestor	15/05/13	31/05/13	

[Handwritten signatures and initials]



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ**

**PROJETO ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
Termo de Abertura**

7. Metas / Indicadores do projeto

Entrega 1:	Preparação das Oficinas na sede do TRT
Indicador:	Material das Oficinas
Linha de Base:	Zero
Meta	100% do material preparado até 30/06/13

Entregas 2 a 12:	Realização das Oficinas
Indicador:	Quantidade de oficinas realizadas
Linha de Base:	Zero
Meta	Realizar 11 Oficinas até 04/12/13

Entrega 13:	Revisão do Planejamento Estratégico da Secretaria de Tecnologia da Informação – PETIC RA nº 105/2010
Indicador:	Publicação da Resolução Administrativa
Linha de Base:	Planejamento Estratégico da Secretaria de Tecnologia da Informação – PETIC RA nº 105/2010
Meta	RA publicada no Diário Eletrônico até 30/06/13

Entrega:	Revisão do Planejamento Estratégico da Secretaria de Gestão de Pessoas – PEGEPE – RA nº 117/2010
Indicador:	Publicação da Resolução Administrativa
Linha de Base:	Planejamento Estratégico da Secretaria de Tecnologia da Informação – PETIC RA nº 105/2010
Meta	RA publicada no Diário Eletrônico até 30/06/13

Entrega:	Revisar e atualizar a composição do Comitê Gestor do Planejamento Estratégico Institucional (ATO TRT GP nº 232/2011, alterado pelo ATO TRT GP nº 256/2011)
Indicador:	Publicação do Ato
Linha de Base:	ATO TRT GP nº 232/2011, alterado pelo ATO TRT GP nº 256/2011
Meta	ATO publicado no Diário Eletrônico até 10/06/2013

8. Custos

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercício Financeiro	Custo Estimado
Realização de obras e instalações				
Aquisição de equipamentos (permanente)				
Aquisição de material (consumo)				
Diárias e passagens				

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO ALINHAMENTO ESTRATÉGICO
Termo de Abertura

Serviços de Terceiros				
Treinamentos				
Total:				R\$ 0,00

9. Equipe do projeto

Nome	Lotação	Período	Dedicação
aEdgard Saeger Neto	AGE		PARCIAL
bJosé Heriberto de Lacerda Martins	AGE		PARCIAL
cLuiza Lúcia de Farias Aires Leal	AGE		PARCIAL
dRodolpho de Almeida Eloy	AGE		PARCIAL
eWilson Quirino da Silva	AGE		PARCIAL

10. Finalização

Data	Assinatura do gestor(a) do projeto
Em <u>26/04/13</u>	 MÁRCIA VALÉRIO Gestor(a) do Projeto

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

Ciente.

Encaminhe-se à AGE/Núcleo de Projetos para as devidas providências.

Em 26/04/13

MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Patrocinador

Manifestação da AGE/Núcleo de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.

Em 26/04/13

De acordo.

EDGARD SAEGER NETO
Chefe do Núcleo de Projetos

MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.

Em 26/04/13

CARLOS COELHO E MIRANDA FREIRE
Desembargador Presidente