



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Projetos – SPROJ
PROJETO “PRÊMIO CNJ DE QUALIDADE 2022”
Termo de Abertura

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
Renan Cartaxo Marques Duarte	SEGEJUD	rcmduarte@trt13.jus.br	6133

Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
Max Frederico Feitosa Guedes Pereira	AGE	maxpereira@trt13.jus.br	6033

PATROCINADOR	Lindinaldo Silva Marinho		
DATA DE INÍCIO	10/01/2022	DATA DE TÉRMINO	30/09/2022

Este projeto tem como escopo a formulação e execução de uma gestão participativa, ativa e dinâmica dos dados que compõem o Prêmio do CNJ de Qualidade em busca de melhor desempenho para o TRT da 13ª Região. O Prêmio CNJ de Qualidade foi criado em 2019, em substituição ao antigo Selo Justiça em Números, implementado desde 2013. Os critérios foram aperfeiçoados e vários itens foram incluídos, especialmente os relacionados à produtividade e melhoria da qualidade de prestação jurisdicional.

3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

- Objetivo Estratégico nº 2 – Promover o trabalho decente e a sustentabilidade;
- Objetivo Estratégico nº 3 – Fortalecer a governança e a gestão estratégica;
- Objetivo Estratégico nº 5 – Garantir a duração razoável do processo;
- Objetivo Estratégico nº 7 – Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas;
- Objetivo Estratégico nº 8 – Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional;
- Objetivo Estratégico nº 9 – Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados;
- Atributos de Valor: Acessibilidade, Agilidade, Eficiência, Transparência, Inovação, Valorização das pessoas, Sustentabilidade, Respeito à diversidade e Igualdade de Gênero.

4. PARTES INTERESSADAS

- CNJ;
- CSJT;
- Presidência;
- Magistrados;
- Servidores;
- Sociedade;
- Jurisdicionado.

5. JUSTIFICATIVA

O projeto se justifica pela necessidade de prover o TRT13 das condições necessárias à gestão eficiente de seus recursos humanos e materiais para a satisfação dos critérios indicados na Portaria do CNJ que regulamenta o Prêmio no exercício de 2022.

A gestão dos dados relacionados aos eixos da Governança, Produtividade, Transparência e Dados e Tecnologia precisa ser definida de forma que os esforços dos diversos setores do Regional, da área administrativa ou judiciária, se convertam em valor dentro das regras do Prêmio CNJ de Qualidade.

Assim, devem-se definir os responsáveis pelos eixos de atuação, bem como as unidades responsáveis pelo acompanhamento, execução e monitoramento frequente das ações. Ademais, os sistemas de tecnologia utilizados, os prazos de execução e o cronograma de reuniões periódicas devem ser especificados na EDT (Estrutura de Decomposição de Trabalho) do projeto. Desse modo, objetiva-se levar o Tribunal à categoria “Diamante”.

6. ENTREGAS / AÇÕES

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Área responsável
	Início	Término	
Entrega 1: Gerenciamento do Projeto	10/01/22	21/01/22	Equipe do Projeto
Ação 1.1: Apresentação da equipe do Projeto;	10/01/22	10/01/22	SEGEJUD/SGP
Ação 1.2: Apresentação das ações, objetivos e iniciativas do Projeto;	10/01/22	10/01/22	SEGEJUD/SGP
Ação 1.3: Definir o calendário das reuniões e as plataformas utilizadas nas ações: BI, Trello, Okr, Planilha, etc.	10/01/22	10/01/22	SEGEJUD/SGP
Ação 1.4: Apresentar BI com os critérios do Prêmio CNJ de Qualidade (ferramenta para acompanhar a apuração paralela feita pela equipe do Projeto).	10/01/22	21/01/22	AGE
Ação 1.5: Apresentar versão do Hórus com critérios de monitoramento dos dados do Eixo Produtividade que impactam no Prêmio CNJ de Qualidade (Dados solicitados pela SCR e SEGEJUD).	10/01/22	21/01/22	AGE
Entrega 2: Eixo Governança	24/01/22	30/09/22	Equipe do Projeto
Ação 2.1: Conhecer o Portaria 135/2021 do CNJ com os critérios do Prêmio CNJ de Qualidade;	24/01/2022	28/01/22	AGE
Ação 2.2: Conhecer a ficha avaliativa com os resultados do Prêmio CNJ de Qualidade no ano de 2021;	24/01/2022	28/01/22	AGE
Ação 2.3: Apresentar um Plano com as Ações necessárias para atingimento de melhor avaliação no Prêmio CNJ, utilizando o Trello;	17/01/2022	21/01/2022	AGE
Ação 2.4: Realizar reuniões para acompanhamento das ações que impactam no Prêmio CNJ de Qualidade e estão cadastradas no Trello;	24/01/2022	31/08/2022	AGE
Ação 2.5: Elaborar e entregar relatório identificando as ações e providências implementadas para atingimento de melhor avaliação no Prêmio CNJ.	10/09/2022	30/09/22	AGE
Entrega 3: Eixo Produtividade	24/01/22	30/09/22	Equipe do Projeto
Ação 3.1: Conhecer o Portaria 135/2021 do CNJ com os critérios do Prêmio CNJ de Qualidade;	24/01/2022	28/01/22	SEGEJUD/SCR
Ação 3.2: Conhecer a ficha avaliativa com os resultados do Prêmio CNJ de Qualidade no ano de 2021;	24/01/2022	28/01/22	SEGEJUD/SCR
Ação 3.3: Apresentar um Plano com as Ações necessárias para atingimento de melhor avaliação no Prêmio CNJ, utilizando o Trello;	17/01/2022	21/01/2022	SEGEJUD/SCR
Ação 3.4: Realizar reuniões para acompanhamento das ações que impactam no Prêmio CNJ de Qualidade e estão cadastradas no Trello;	24/01/2022	31/08/2022	SEGEJUD/SCR
Ação 3.5: Elaborar e entregar relatório identificando as ações e providências implementadas para atingimento de melhor avaliação no Prêmio CNJ.	10/09/2022	30/09/22	SEGEJUD/SCR
Entrega 4: Eixo Transparência	24/01/22	30/09/22	Equipe do Projeto



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Projetos – SPROJ
PROJETO “PRÊMIO CNJ DE QUALIDADE 2022”
Termo de Abertura

Ação 4.1: Conhecer o Portaria 135/2021 do CNJ com os critérios do Prêmio CNJ de Qualidade;	24/01/2022	28/01/22	SGP
Ação 4.2: Conhecer a ficha avaliativa com os resultados do Prêmio CNJ de Qualidade no ano de 2021;	24/01/2022	28/01/22	SGP
Ação 4.3: Apresentar um Plano com as Ações necessárias para atingimento de melhor avaliação no Prêmio CNJ, utilizando o Trello;	17/01/2022	21/01/2022	SGP
Ação 4.4: Realizar reuniões para acompanhamento das ações que impactam no Prêmio CNJ de Qualidade e estão cadastradas no Trello;	24/01/2022	30/08/2022	SGP
Ação 4.5: Elaborar e entregar relatório identificando as ações e providências implementadas para atingimento de melhor avaliação no Prêmio CNJ.	10/09/2022	30/09/22	SGP
Entrega 5: Dados e Tecnologia	09/01/16	10/31/16	Equipe do Projeto
Ação 5.1: Conhecer o Portaria 135/2021 do CNJ com os critérios do Prêmio CNJ de Qualidade;	24/01/2022	28/01/22	SETIC
Ação 5.2: Conhecer a ficha avaliativa com os resultados do Prêmio CNJ de Qualidade no ano de 2021;	24/01/2022	28/01/22	SETIC
Ação 5.3: Apresentar um Plano com as Ações necessárias para atingimento de melhor avaliação no Prêmio CNJ, utilizando o Trello;	17/01/2022	21/01/2022	SETIC
Ação 5.4: Realizar reuniões para acompanhamento das ações que impactam no Prêmio CNJ de Qualidade e estão cadastradas no Trello;	24/01/2022	31/08/2022	SETIC
Ação 5.5: Elaborar e entregar relatório identificando as ações e providências implementadas para atingimento de melhor avaliação no Prêmio CNJ.	10/09/2022	30/09/22	SGP

7. CUSTOS

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercício Financeiro	Custo Estimado(R\$)
Realização de obras e instalações				
Aquisição de equipamentos (permanente)				
Aquisição de material (consumo)				
Diárias e passagens				
Serviços de Terceiros				
Treinamentos				
Total:				0.00



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Projetos – SPROJ
PROJETO “PRÊMIO CNJ DE QUALIDADE 2022”
Termo de Abertura

8. EQUIPE DO PROJETO

Nome	Lotação	Período	Dedicação
Talita Simões Leão	SCR		PARCIAL
Renan Cartaxo Marques Duarte	SEGEJUD		PARCIAL
Jefferson Pereira da Costa e Silva	CSI		PARCIAL
Walter Azevedo de Carvalho	CDA		PARCIAL
Raimundo Normando Madeiro Monteiro	CDA		PARCIAL
Rodrigo Cartaxo Marques Duarte	SETIC		PARCIAL
Roberto Moura Martins	OUVIDORIA		PARCIAL
Patrícia Rocha Magalhães Sakauê	ACS		PARCIAL

9. FINALIZAÇÃO

Data	Assinatura dos gestores do projeto
Em 25/01/22.	

Renan Cartaxo Marques Duarte
Gestor do Projeto

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

Ciente.

Encaminhe-se à AGE/Seção de Projetos para as devidas providências.

Em 25/01/22

Lindinaldo Silva Marinho
Patrocinador

Manifestação da AGE/Seção de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.

Em 25/01/22.

De acordo.

JOSÉ HERIBERTO DE LACERDA MARTINS
Chefe da Seção de Projetos

MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.

Em 26/01/22.

LEONARDO JOSÉ VIDERES TRAJANO



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Projetos – SPROJ
PROJETO “PRÊMIO CNJ DE QUALIDADE 2022”
Termo de Abertura

Desembargador Presidente
