

Nome do Gestor Joliete Melo Rodrigues Honorato		L.otação	E-mail	Ramal 3533-6369
		CRE/CEJUSC-JT	jmrodrigues@trt13.jus.br	
Nama da substit	uta avantual	1.44.2%		
Nome do substituto eventual Suy-Mey Carvalho de Mendonça Gonçalves		Lotação	E-mail	Ramal jus.br 3533-6378
		I CRE/CEJUSC-JT		
Suy-Mey Carvaino de M	endonça Gonçaives	ONE/OLOGOGIA	scgoncalves@trt13.jus.br	2000-0010
Suy-Mey Carvaino de M	endonça Gonçaives	ONE/OLOGO-S1	scgoricalves@trt13.jus.br	3303-0370
PATROCINADOR	Lindinaldo Sil		scyoncaives@tr13.jus.br	3303-0370

2. 2. Escopo

Este projeto em sua primeira etapa tem como escopo fomentar aos magistrados das Varas da Capital a realização de uma audiência conciliatória pós sentenças condenatórias. Para tanto, o CEJUSC-JT sugerirá minuta de normativo à Corregedoria contendo procedimentos padronizados a serem adotados pelas unidades judiciárias, com vistas à boa qualidade da prestação jurisdicional, bem como ao efetivo cumprimento da Resolução CSJT Nº 174/2016, que dispõe sobre a política judiciária nacional de tratamento adequado das disputas de interesses no âmbito do Poder Judiciário Trabalhista.

3. 3. Alinhamento Estratégico

- Objetivo Estratégico TRT13 nº 1 Aprimorar o acesso à Justica;
- Objetivo Estratégico TRT13 nº 2 Efetivar as decisões judiciais;
- Meta Nacional nº 1 Julgar mais processos do que os distribuídos;
- Meta Nacional nº 2 do Poder Judiciário 2016 Julgar processos mais antigos;
- Meta Nacional nº 3 do Poder Judiciário 2016 Aumentar os casos solucionados por conciliação.

4. 4. Partes interessadas

- Presidência;
- · Corregedoria;
- Sociedade;
- · Jurisdicionado;
- · Central Regional de Efetividade:
- CNJ;
- CSJT.

5. 5. Justificativa

A Resolução CSJT Nº 174/2016, em sua Seção II, Art. 6º, preconiza que o Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas (CEJUSC-JT), vinculado ao Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Disputas (NUPEMEC-JT), é responsável pela realização das sessões e audiências de conciliação e mediação de processos em qualquer fase ou instância, inclusive nos pendentes de julgamento perante o Tribunal Superior do Trabalho. Esse normativo deflagrou, portanto, uma política judiciária nacional de tratamento adequado das disputas de interesses no âmbito do Poder Judiciário



Trabalhista, procurando disseminar a cultura de pacificação social com ênfase na conciliação e na mediação enquanto mecanismos eficazes na solução de conflitos.

Assim, o projeto foi idealizado no intuito de estimular, apoiar e difundir essas práticas, somando-se ao fato de que não há termo final para a tentativa de conciliação pelo magistrado, ou seja, mesmo depois de proferida a sentença condenatória, o magistrado pode estimular o acordo entre as partes pondo fim ao litígio. Sendo importante ainda mencionar que há uma maior chance de acordo pós sentença condenatória vez que, para recurso da parte reclamada, será necessário o depósito recursal, podendo preferir a reclamada dispor desse numerário para uma conciliação.

Para tanto, os magistrados gestores do CEJUSC-JT, sob a supervisão do Nupemec - JT, atuarão em parceria com as Varas de Trabalho da Capital, nesta primeira iniciativa, fomentando a realização de audiências de conciliações, de acordo com os procedimentos que serão normatizados e padronizados pela Corregedoria do TRT 13ª.

6. 6. Entregas / Ações

Estrutum de Decembolicão de Turbelho (EDT)	Cronograma		
Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Início	Término	Área
Entrega 1: Estruturação do Projeto	12/11/2019	24/01/2020	responsável
Ação 1.1; Definição da equipe de TIC que participará do projeto;	12/11/19	13/11/2019	Gestores do projeto
Ação 1.2: Definir cronograma de trabalho;	12/11/19	13/11/2019	Equipe do Projeto
Ação 1.3: Apresentação do projeto à equipe;	18/11/2019	22/11/2019	Gestores do projeto
Ação 1.4: Apresentação do Projeto ao NUPEMEC/AGE.	15/01/20	24/01/2020	Gestores do CEJUSC-JT
Entrega 2: Treinamento da Equipe no Sistema Hórus, SAOPJE e JTe	26/11/2019	19/12/2019	Gestores do CEJUSC-JT e SETIC
Ação 2.1: Definir datas e carga horária	26/11/2019	29/11/19	Equipe do Projeto
Ação 2.2; Definir Lista de Participantes;	27/11/19	27/11/19	Gestores da projeto
Ação 2.3: Comunicar data treinamento/convidar participantes	27/11/19	27/11/19	Equipe do Projeto
Ação 2.4: Realizar Treinamento	28/11/19	19/12/19	Equipe do Projeto
Entrega 3: Visitas para Sensibilização dos Magistrados ao Projeto	18/11/19	13/12/19	Gestores do projeto
Ação 3.1: Preparar sugestão de minuta de Ato para a Corregedoria sobre procedimentos a serem adotados pelas Varas de Trabalho;	18/11/19	02/12/19	Equipe do Projeto
Ação 3.2: Acordar com os magistrados datas e horários das visitas dos gestores do CEJUSC-JT	03/12/19	09/12/19	Equipe do Projeto
Ação 3.3: Realizar visitas às Varas de Trabalho	10/12/19	13/12/19	Equipe do Projeto
Entrega 4: Resultados práticos das ações executadas	08/02/20	31/03/20	Equipe do Projeto

J. ()



Ação 4.1: Pautar as audiências produtos das ações executadas	08/02/20	20/03/20	Equipe do Projeto
Ação 4.2: Divulgação nos meios de comunicação dos primeiros resultados alcançados;	23/03/20	31/03/20	Equipe do Projeto e ACS

7. 7. Custos

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercicio Financeiro	Custo Estimado(R\$)
Realização de obras e instalações	-	-	-	•
Aquisição de equipamentos (permanente)	-	-	-	-
Aquisição de material (consumo)	-	-	-	-
Diárias e passagens				
Serviços de Terceiros	-	-	-	-
Treinamentos	-	-	-	-
			Total	P\$ 0.00

Total: R\$ 0,00

Obs. Os custos são meramente estimativas e as despesas só serão realizadas após verificada a existência de disponibilidade orçamentária e financeira e aprovação da administração.

8. 8. Equipe do projeto anguit. Nome Lotação Ramai Dedicação Davi Cabral CRE 3533-6370 **PARCIAL** Dinalva Fernandes CEJUSC-JT 3533-6430 PARCIAL Jaquilane Medeiros da Costa ACS 3533-6038 **PARCIAL** Roberta Correia Caldas Cavalcanti **CEJUSC-JT** 3533-6430 **PARCIAL** Suy-Mey C. de M. Gonçalves CEJUSC-JT 3533-6430 PARCIAL.

		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Data	· ·	<u> </u>	Assinatura do gestor do projeto

3533-6370

JOLIETE MELO RODRIGUES HONORATO Gestora do Projeto

PARCIAL

CRE

Talīta Simões Leão



Manifestação do titular da unidade patrocinadora	
Ciente.	
Encaminhe-se à AGE/Seção de Projetos para as devid	das providências.
Em//19.	LINDINALDO SILVA MARINHO Patrocinador do Projeto
Manifestação da AGE/Seção de Projetos	
Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.	
Em//19.	De acordo.
O-As	luox of Pines due
JOSÉ HERIBERTO DE LACERDA MARTINS	MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Chefe da Seção de Projetos	Assessor de Gestão Estratégica
Autorização da Presidência	
Autorizo a abertura do projeto.	Ahna I
Em//19.	Jan May
	WOLNEY DE MACEDO CORDEIRO
	Documborgodos Brosidento