



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Seção de Projetos – SPROJ**  
**PROJETO “ACESSIBILIDADE PARA TODOS”**  
**Termo de Abertura**

**1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

| Nome do Gestor | Lotação | E-mail                | Ramal     |
|----------------|---------|-----------------------|-----------|
| Márcia Valério | SGP     | mvalerio@trt13.jus.br | 3533-6101 |

| Nome do substituto eventual | Lotação | E-mail              | Ramal     |
|-----------------------------|---------|---------------------|-----------|
| Jackson Bertamoni de Lima   | AGE     | jblima@trt13.jus.br | 3533-6033 |

|                       |                              |                        |            |
|-----------------------|------------------------------|------------------------|------------|
| <b>PATROCINADOR</b>   | Juiz Adriano Mesquita Dantas |                        |            |
| <b>DATA DE INÍCIO</b> | 23/10/2019                   | <b>DATA DE TÉRMINO</b> | 18/12/2019 |

**2. ESCOPO**

Este projeto tem como escopo a realização de treinamento com os Agentes de Segurança Judiciária, Agentes de Portaria, Terceirizados e demais interessados para o correto manejo com as pessoas que apresentem limitações físicas, tais como usuários de cadeira de rodas, mobilidade reduzida, cegos, pessoas com visão subnormal, bem como, pessoas com surdez ou déficit auditivo, com o objetivo de incrementar as políticas de Acessibilidade do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região.

**3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO**

- Objetivo Estratégico nº 1 – Aprimorar o acesso à Justiça;
- Atributo de valor: Responsabilidade socioambiental.

**4. PARTES INTERESSADAS**

- Presidência;
- Unidades administrativas e judiciárias;
- Magistrados e servidores;
- Sociedade;
- Jurisdicionado;
- CNJ;
- CSJT.

**5. JUSTIFICATIVA**

Até poucas décadas atrás, as pessoas com qualquer tipo de deficiência eram segregadas de algum modo: mandadas para colônias, asilos e, mais tarde, para clínicas especiais. Esses lugares, no entanto, sempre foram mais parecidos com prisões do que com casas de saúde ou de tratamento. Em pleno século XX (década de 1960) pessoas com deficiências eram chamadas de “inválidas”, “defeituosas”, “incapazes” ou “incapacitadas”. Termos estes usados em leis e decretos da época. A partir de certo momento, foi necessário ser politicamente correto, e então elas eram definidas com eufemismos: “pessoas excepcionais”, “com necessidades especiais”, “portadoras de deficiência” portadoras de necessidades especiais” (MATARAZZO, 2009).

Atualmente, o termo considerado mais politicamente correto é “pessoa com deficiência” contrariando o popular “pessoas com necessidades especiais” que impõe limitações (LIPPO, 2008; MATARAZZO, 2009).

A pessoa com deficiência é todo o indivíduo que possui alteração física, intelectual, social, emocional – alteração essa aguda ou crônica, simples ou complexa – que necessita de educação especial e instruções suplementares temporárias ou definitivamente (FOURNIOL, 1998).

A inclusão social pressupõe que todo ser humano tenha direito à educação, saúde, cultura, lazer, trabalho, assistência social, além do acesso à informação, comunicação, meios de transporte e locais de convivência incluindo Órgãos



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Seção de Projetos – SPROJ**  
**PROJETO “ACESSIBILIDADE PARA TODOS”**  
**Termo de Abertura**

Públicos. Para as pessoas com deficiência, a palavra inclusão tem o significado de possibilitar a elas iguais oportunidades de cuidados, não apenas um tratamento convencional, mas um tratamento e atenção diferenciadas (HADDAD, 2007).

A Organização Mundial de Saúde (OMS) estima que a prevalência das deficiências seja de uma pessoa a cada dez, e afirma que desse total de deficientes, mais de dois terços não recebem nenhum tipo de assistência (FERREIRA et al., 2012).

A importância do projeto é proporcionar à pessoa com deficiência, maior independência, qualidade de vida e inclusão social, por meio de treinamento e qualificação dos servidores do TRT 13, principalmente aqueles que atuam no atendimento ao público, como Agentes de Segurança Judiciária, Agentes de Portaria, Terceirizados, entre outros, acerca de aspectos relacionados aos temas: abordagem da pessoa com deficiência visual, auditiva e física (simulação de treino de transferências – carro, cadeira de rodas, cadeira comum, vaso sanitário, chão; manuseio de cadeira de rodas – montar e desmontar; locomoção em cadeira de rodas terrenos planos e acidentados, rampas e escadas, terminologia próprias e principais deficiências).

Sabe-se que os objetivos gerais da Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência incluem a ampliação ao acesso e qualificação do atendimento às pessoas com deficiência temporária ou permanente; progressiva, regressiva, ou estável; intermitente ou contínua.

Será contratada uma ministrante com notório saber, conforme currículo anexo, para realizar treinamento teórico prático, em 02 (duas) etapas, englobando o Edifício-Sede, Fórum Maximiano Figueiredo, Varas de Santa Rita e Guarabira, bem como o Fórum Irineu Joffily, Varas do Trabalho de Patos, Itaporanga, Sousa e Catolé do Rocha, sobre manejo da pessoa com deficiência visual, auditiva e física, tomando o participante apto a realizar uma abordagem segura e adequada.

Por fim, esclarece-se que a iniciativa ora proposta faz parte de uma política de fomentação da Acessibilidade na Justiça do Trabalho da Paraíba, de acordo com o Protocolo TRT N.º 14547/2019, sendo pioneira neste Egrégio TRT.

## 6. ENTREGAS/AÇÕES

| Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)  | Cronograma      |                 | Área responsável                         |
|--|-----------------|-----------------|--|
|  | Início          | Término         |  |
| <b>Entrega 1: Definições do projeto</b>  | <b>23/10/19</b> | <b>31/10/19</b> | <b>EQUIPE</b>                            |
| Ação 1.1: Realizar reunião da equipe para definir cronograma de trabalho e temas que serão abordados no treinamento.   | 23/10/19        | 31/10/19        | Equipe                                   |
| <b>Entrega 2: Desenvolvimento do projeto</b>   | <b>04/11/19</b> | <b>13/11/19</b> | <b>EQUIPE</b>                            |
| Ação 2.1: Realizar reunião de SENSIBILIZAÇÃO com a equipe do Cerimonial, Assessoria de Comunicação Social, Segurança, Magistrados para definições acerca dos objetivos a serem alcançados;                                       | 04/11/19        | 08/11/19        | Equipe<br>ACS<br>Cerimonial<br>Segurança |
| Ação 2.2: Convidar as entidades representativas (Instituto dos Cegos, FUNAD, ASPADEF), órgãos públicos (TRE, TJ, TRF, PRT, MP, MPP, TCU, dentre outros) para a palestra de apresentação, sensibilização e lançamento do Projeto. | 11/11/19        | 13/11/19        | Equipe                                   |
| <b>Entrega 3: Evento de Apresentação do Projeto</b>  | <b>04/11/19</b> | <b>28/11/19</b> | <b>EQUIPE</b>                            |
| Ação 3.1: Protocolizar DOD para contratação do especialista que realizará o treinamento;   | 04/11/19        | 08/11/19        | Equipe                                   |
| Ação 3.2: Definir local, data e programação;   | 04/11/19        | 08/11/19        | Equipe                                   |
| Ação 3.3: Reservar o local do evento;  | 04/11/19        | 08/11/19        | Equipe                                   |
| Ação 3.4: Definir e preparar o material para o evento;   | 04/11/19        | 14/11/19        | Equipe                                   |
| Ação 3.5: Definir cerimonial;  | 04/11/19        | 08/11/19        | Equipe                                   |

*[Handwritten signatures and initials are present at the bottom right of the page, including a large signature that appears to be 'DANTAS' and several other initials.]*



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Seção de Projetos – SPROJ**  
**PROJETO “ACESSIBILIDADE PARA TODOS”**  
**Termo de Abertura**

|   |                 |                 |  |
|---|-----------------|-----------------|--|
| Ação 3.6: Viabilizar a divulgação pela ACS;   | 04/11/19        | 08/11/19        | ACS  |
| Ação 3.7: Realizar o 1º Encontro de Acessibilidade e Inclusão do TRT13: desafios e oportunidades para o trabalho seguro e decente, dirigido ao público interno.   | 14/11/19        | 28/11/19        | Equipe   |
| <b>Entrega 4: Treinamentos de “Manejo da Pessoa com Deficiência”</b>  | <b>18/11/19</b> | <b>18/12/19</b> | <b>EQUIPE</b>  |
| Ação 4.1: Organizar local, programação, material, cerimonial e divulgação dos 02 (dois) eventos de treinamento teórico-prático de “MANEJO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA” e 1ª Audiência Pública sobre Acessibilidade e Inclusão do TRT13;   | 18/11/19        | 18/12/19        | Equipe   |
| Ação 4.2: Realizar o treinamento teórico-prático de “MANEJO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA” destinado ao Edifício-Sede, Fórum Maximiano Figueiredo, Varas de Santa Rita e Guarabira, contemplando uma abordagem de pessoa com deficiência visual, auditiva e física (simulação de treino de transferências – carro, cadeira de rodas, cadeira comum, vaso sanitário, chão; manuseio de cadeira de rodas – montar e desmontar; locomoção em cadeira de rodas terrenos planos e acidentados, rampas e escadas, terminologia próprias e principais deficiências);   | 27/11/19        | 29/11/19        | Equipe<br>Agentes de Segurança,<br>Portaria,<br>Terceirizados e outros |
| Ação 4.3: Realizar palestra sobre Acessibilidade e Inclusão do TRT13: desafios e oportunidades para o trabalho seguro e decente, dirigido ao público interno e treinamento teórico-prático de “MANEJO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA”, destinado ao Fórum Irineu Joffily, Varas do Trabalho de Patos, Itaporanga, Sousa e Catolé do Rocha, contemplando uma abordagem de pessoa com deficiência visual, auditiva e física (simulação de treino de transferências – carro, cadeira de rodas, cadeira comum, vaso sanitário, chão; manuseio de cadeira de rodas – montar e desmontar; locomoção em cadeira de rodas terrenos planos e acidentados, rampas e escadas, terminologia próprias e principais deficiências); | 04/12/19        | 06/12/19        | Equipe<br>Agentes de Segurança,<br>Portaria,<br>Terceirizados e outros |
| Ação 4.4: Realizar a 1ª Audiência Pública sobre Acessibilidade e Inclusão do TRT13, viabilizando a interação da administração com o público externo (advogados, jurisdicionados, sociedade civil).  | 09/12/2019      | 18/12/19        | Equipe   |

**7. CUSTOS**

| Categoria                              | Detalhamento   | Responsável | Exercício Financeiro | Custo Estimado(R\$)           |
|--|--|-------------|----------------------|-------------------------------|
| Realização de obras e instalações      | -  | -           | -                    | -                             |
| Aquisição de equipamentos (permanente) | -  | -           | -                    | -                             |
| Aquisição de material (consumo)        | -  | -           | -                    | -                             |
| Diárias e passagens                    | 1 ½ diária Magistrado<br>10 x 1 ½ diárias – Técnico Judiciário | -           | -                    | R\$ 1.080,00<br>R\$ 10.500,00 |

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Seção de Projetos – SPROJ**  
**PROJETO "ACESSIBILIDADE PARA TODOS"**  
**Termo de Abertura**

|  |  |   |   |                      |
|--|--|---|---|----------------------|
| Serviços de Terceiros                  | Coffee break   | - | - |                      |
| Treinamento                            | 08 (oito) horas/aula, com Fisioterapeuta com treinamento e aperfeiçoamento em Reabilitação na Rede Sarah de Hospitais do Aparelho Locomotor. | - | - | R\$ 2.948,66         |
| 12 horas/aula pagamento da ministrante |  |   |   |                      |
| <b>Total:</b>                          |  |   |   | <b>R\$ 14.528,66</b> |

Obs. Os custos são meramente estimativas e as despesas só serão realizadas após verificada a existência de disponibilidade orçamentária e financeira e aprovação da administração.

**8. EQUIPE DO PROJETO**

| Nome                               | Lotação           | Ramal | Dedicação |
|------------------------------------|-------------------|-------|-----------|
| Juíza Veruska Santana Sousa de Sá  | 2ª VT João Pessoa | -     | Parcial   |
| Jackson Bertamoni de Lima          | AGE               | -     | Parcial   |
| Fernanda dos Santos Almeida        | GDLT              | -     | Parcial   |
| Isabela Franco Cavalcanti          | NUSA              | -     | Parcial   |
| Ricardo Oliveira da Silva          | VT Santa Rita     | -     | Parcial   |
| Jefferson Pereira da Costa e Silva | CSI               | -     | Parcial   |
| Jaquilane Medeiros da Costa        | ACS               | -     | Parcial   |

**9. FINALIZAÇÃO**

| Data         | Assinatura do gestor do projeto                   |
|--------------|---|
| Em 23/10/19. | <br><b>MÁRCIA VALÉRIO</b><br>Gestor(a) do Projeto |

**Manifestação do titular da unidade patrocinadora**

Ciente.

Encaminhe-se à AGE/Seção de Projetos para as devidas providências.

Em 23/10/19.

**ADRIANO MESQUITA DANTAS**  
Patrocinador

**Manifestação da AGE/Seção de Projetos**

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.

Em 23/10/19.

De acordo.

**JOSÉ HERIBERTO DE LACERDA MARTINS**  
Chefe da Seção de Projetos

**MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA**  
Assessor de Gestão Estratégica

**Autorização da Presidência**

Autorizo a abertura do projeto.

Em 23/10/19.

**WOLNEY DE MACEDO CORDEIRO**  
Desembargador Presidente