



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ
PROJETO PILOTO DE GESTÃO INTEGRADA EM
ERGONOMIA - P.P.G.I.E.
TERMO DE ABERTURA

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
MANUELLA ARAÚJO CAVALCANTI TEIXEIRA	SEGEPE	malencar@trt13.jus.br	6088

Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
ISABELA FRANCO CAVALCANTI	SEGEPE	icavalcanti@trt13.jus.br	6088

PATROCINADORES	SUY-MEY MENDONÇA DE CARVALHO GONÇALVES		
DATA DE INÍCIO	01/06/2016	DATA DE TÉRMINO	07/12/2016

2. ESCOPO

Iniciativas de Conscientização de Magistrados e Servidores de três unidades judiciárias do TRT 13, destacadamente, nesse primeiro instante, do Fórum Maximiano Figueiredo, em atenção à Resolução 194/2014 do CNJ, que instituiu a política nacional de atenção prioritária ao primeiro grau de jurisdição, realçando que a definição desses setores dar-se-á por critérios objetivos:

- a) a respeito dos agravos de saúde mais prevalentes no setor e seu possível nexo de causalidade com as atividades laborais e com os processos de trabalho;
- b) sobre a postura adequada nas atividades laborais e seu possível nexo com as principais doenças osteomusculares e com o índice de absenteísmo por causas musculoesqueléticas, a partir da realização de oficinas de treinamento postural e de correções nos postos de trabalho, contribuindo, dessa forma, para a manutenção e promoção da saúde e prevenção de doenças relacionadas ao trabalho.

3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

- Planejamento Estratégico do TRT 13ª Região – 2015-2020 (RA nº 148/2014)

Objetivo Estratégico 6 – Implementar política de gestão de pessoas, com ênfase nas competências e na qualidade de vida no trabalho.

4. CLIENTES

- Magistrados e Servidores das unidades do Fórum Maximiano Figueiredo do TRT da 13ª Região em que forem realizadas as intervenções;
- Presidência;
- CNJ;
- CSJT.

5. JUSTIFICATIVA

É de crucial importância a implementação de um projeto de gestão em ergonomia, com abordagem ergonômica biomecânica, postural e organizacional, a fim de prevenir e/ou



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ
PROJETO PILOTO DE GESTÃO INTEGRADA EM
ERGONOMIA - P.P.G.I.E.
TERMO DE ABERTURA

minimizar os desconfortos físicos que apresentam nexos causais com a atividade laboral e as doenças responsáveis pelo elevado índice de absenteísmo e adoecimento.

Igualmente visa este projeto contribuir para a melhoria dos processos organizacionais e para a promoção da saúde e do bem-estar de magistrados e servidores no ambiente de trabalho.

A necessidade de implantar esse projeto originou-se a partir de análises aprofundadas de pesquisa realizada na etapa diagnóstica do Projeto Estratégico Qualidade de Vida do TRT da 13ª Região, a qual buscou dar maior enfoque na prevalência de sintomas de dor e desconforto em segmentos corporais, que apresentassem nexos de causalidade com atividades repetitivas e com a adoção de posturas estáticas em postos informatizados. Ali constatou-se índice surpreendentemente alto tanto no adoecimento físico quanto no grau de absenteísmo no Fórum Maximiano Figueiredo.

Outrossim, importa destacar que esse trabalho encontra respaldo na Resolução 207/2015 do CNJ, instituidora da Política de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores do Poder Judiciário, a qual assevera, em seu Art. 6º, ser de atribuição da unidade de saúde, dentre outras, proceder à análise ergonômica dos ambientes, processos e condições de trabalho.

Nessa mesma linha, a Resolução 141/2014 do CSJT, que dispõe sobre as diretrizes para a realização de ações de promoção da saúde ocupacional e de prevenção de riscos e doenças relacionadas ao trabalho no âmbito da Justiça do Trabalho de 1º e 2º graus, respalda este projeto. Em seu texto, especialmente no Art. 8º, diz que os TRT's deverão constituir Comissão responsável pela Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho (CESMT), vinculada à área da saúde, que terá como atribuições, principalmente, dentre outras: atuar, em conjunto com as demais áreas do Tribunal, na adequação de mobiliário e de equipamentos, na correção das condições ambientais, na melhoria da rotina e da organização do trabalho existentes, bem como na implementação de instalações físicas e tecnológicas, quando solicitados.

De idêntico modo, consta do Manual de orientações da Resolução CSJT 141/2014, dispositivo no sentido de que os riscos ergonômicos são os principais riscos presentes no ambiente de trabalho no âmbito da Justiça do Trabalho, devendo ser avaliados em conjunto com o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO e outros programas de saúde e estão relacionados a fatores de natureza biomecânica, organizacional e psicossocial.

6. ENTREGAS/AÇÕES

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Área responsável
	Início	Término	
Entrega 1: Apresentação do Projeto e Triagem das necessidades de intervenção ergonômica	01/06/16	17/06/16	SEGEPE
Ação 1.1: Realizar reunião para apresentação do projeto à equipe	01/06/16	10/06/16	Isabela/ Manuella



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ
PROJETO PILOTO DE GESTÃO INTEGRADA EM
ERGONOMIA - P.P.G.I.E.
TERMO DE ABERTURA

Ação 1.2: Avaliar os dados de saúde física, coletados na etapa diagnóstica do Projeto Qualidade de Vida, para priorização dos setores do Fórum Maximiano Figueiredo e planejamento das ações.	01/06/16	10/06/16	Isabela/ Manuella
Ação 1.3: Levantar e avaliar os dados do Serviço de Saúde sobre absenteísmo por causa musculoesquelética no Fórum Maximiano Figueiredo e estratificar as principais causas para planejamento das ações	01/06/16	10/06/16	Isabela/ Manuella
Ação 1.4: Levantar e avaliar os dados do Serviço de Saúde sobre absenteísmo no Fórum Maximiano Figueiredo e estratificar as principais causas para planejamento das ações	01/06/16	10/06/16	João/ Márcia
Ação 1.5: Definir os critérios para priorização das necessidades de intervenção ergonômica	01/06/16	10/06/16	Isabela/ Manuella
Ação 1.6: Levantar o índice de bem-estar afetivo e fatores relacionados às questões ambientais e aos processos de trabalho do Fórum Maximiano Figueiredo	01/06/16	17/06/16	Rosane/ Tereza
Entrega 2: Sensibilização dos gestores e servidores dos setores priorizados do Fórum Maximiano	13/06/16	15/07/16	SEGEPE
Ação 2.1: Preparar o material para apresentação dos resultados do Projeto Diagnóstico de Qualidade de Vida para os gestores e servidores dos setores priorizados do Fórum Maximiano Figueiredo	13/06/16	30/06/16	Equipe
Ação 2.2: Preparar o material para apresentação do Projeto de Gestão Integrada em Ergonomia para os gestores e servidores dos setores do Fórum Maximiano Figueiredo	13/06/16	30/06/16	Equipe
Ação 2.3: Elaborar cronograma de realização da sensibilização com os gestores	13/06/16	30/06/16	Isabela/ Manuella
Ação 2.4: Realizar sensibilização com os gestores e servidores dos setores priorizados do Fórum Maximiano Figueiredo, com divulgação de informações relevantes sobre a participação nas oficinas e apresentação das ações a serem desenvolvidas	04/07/16	15/07/16	Equipe
Ação 2.5: Elaborar cronograma de avaliação ergonômica e dos processos de trabalho junto aos gestores	04/07/16	15/07/16	Isabela/ Manuella
Entrega 3: Avaliação Biomecânica e Postural	01/06/16	12/09/16	SEGEPE
Ação 3.1: Escolher o instrumental de avaliação biomecânica e postural	13/06/16	30/06/16	Isabela/ Manuella



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ
PROJETO PILOTO DE GESTÃO INTEGRADA EM
ERGONOMIA - P.P.G.I.E.
TERMO DE ABERTURA

Ação 3.2: Adquirir a licença para uso de software que contém instrumentais de avaliação ergonômica	01/06/16	15/07/16	Isabela/ Manuella
Ação 3.3: Aplicar o instrumental de avaliação biomecânica nos setores selecionados	18/07/16	08/08/16	Isabela/ Manuella
Ação 3.4: Definir a amostra para realização de avaliação postural nos setores selecionados	13/06/16	30/06/16	Isabela/ Manuella
Ação 3.5: Realizar a avaliação postural	18/07/16	08/08/16	Isabela/ Manuella
Ação 3.6: Compilar os dados coletados	09/08/16	26/08/16	Isabela/ Manuella
Ação 3.7: Analisar os dados com realização de nexos de causalidade e levantamento bibliográfico	29/08/16	12/09/16	Isabela/ Manuella
Entrega 4: Informações acerca da organização dos processos de trabalho	13/06/16	30/09/16	SEGEPE
Ação 4.1: Preparar instrumental de avaliação organizacional	13/06/16	30/06/16	Rosane / Tereza
Ação 4.2: Realizar entrevista com gestores e servidores sobre a organização dos processos de trabalho	18/07/16	08/08/16	Rosane / Tereza
Ação 4.3: Compilar e sintetizar as informações obtidas	09/08/16	09/09/16	Rosane / Tereza
Ação 4.4: Apresentar o resultado para os setores e proposta de ações	12/09/16	30/09/16	Rosane / Tereza
Entrega 5: Orientações ergonômicas in loco	18/07/16	23/09/16	SEGEPE
Ação 5.1: Definir junto aos gestores e servidores o cronograma para realização de orientações ergonômicas in loco	18/07/16	08/08/16	Isabela/ Manuella
Ação 5.2: Aplicar as orientações ergonômicas contidas na cartilha de orientações posturais disponibilizada na intranet	13/09/16	21/09/16	Isabela/ Manuella
Ação 5.3: Aplicar a Norma Regulamentadora 17 in loco	13/09/16	21/09/16	Isabela/ Manuella
Ação 5.4: Treinar os servidores para utilização e correta adaptação dos equipamentos ergonômicos já disponibilizados nos postos de trabalho	13/09/16	21/09/16	Isabela/ Manuella
Ação 5.5: Reavaliar as posturas adotadas in loco após intervenção ergonômica	21/09/16	23/09/16	Isabela/ Manuella
Entrega 6: Oficinas ergonômicas de intervenção postural e biomecânica, médica e psicossocial	26/09/16	11/11/16	SEGEPE
Ação 6.1: Preparar o material para realização das oficinas	26/09/16	30/09/16	Equipe
Ação 6.2: Elaborar o cronograma de realização das oficinas junto aos gestores dos setores selecionados do Fórum Maximiano Figueiredo	26/09/16	30/09/16	Isabela/ Manuella/ Rosane/ Tereza
Ação 6.3: Divulgar as oficinas	26/09/16	30/09/16	Isabela/



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ
PROJETO PILOTO DE GESTÃO INTEGRADA EM
ERGONOMIA - P.P.G.I.E.
TERMO DE ABERTURA

			Manuella
Ação 6.4: Realizar as oficinas ergonômicas de intervenção postural	03/10/16	07/10/16	Isabela/ Manuella
Ação 6.5: Realizar oficina de saúde sobre patologias de maior prevalência	03/10/16	07/10/16	João/ Márcia
Ação 6.6: Realizar as oficinas de intervenção psicossocial	03/10/16	11/11/16	Rosane/ Tereza
Ação 6.7: Mostrar o resultado do diagnóstico ergonômico aos servidores	03/10/16	07/10/16	Isabela/ Manuella
Entrega 7: Avaliação das ações executadas no Fórum Maximiano Figueiredo	22/08/16	21/10/16	SEGEPE
Ação 7.1: Elaborar questionário para avaliação das ações desenvolvidas no Fórum Maximiano Figueiredo	22/08/16	02/09/16	Equipe
Ação 7.2: Definir a amostra para aplicação dos questionários	22/08/16	02/09/16	Isabela/ Manuella
Ação 7.3: Aplicar os questionários	03/10/16	07/10/16	Equipe
Ação 7.4: Tabular os dados coletados	10/10/16	21/10/16	Equipe
Ação 7.5: Analisar os resultados	10/10/16	21/10/16	Equipe
Entrega 8: Relatório final	24/10/16	07/12/16	SEGEPE
Ação 8.1: Elaborar o relatório final	24/10/16	28/11/16	Equipe
Ação 8.2: Entregar o relatório para os setores participantes	01/12/16	07/12/16	Equipe
Ação 8.3: Disponibilizar o relatório final na intranet	01/12/16	07/12/16	Isabela/ Manuella

7. CUSTOS

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercício Financeiro	Custo Estimado
Realização de obras e instalações				
Aquisição de equipamentos (permanente)				
Aquisição de software	Licença para utilizar o Software Ergolândia 5.0	SEGEPE	2016	800,00
Diárias e passagens				
Serviços de Terceiros				
Treinamentos				
Total:				800,00

Obs. Os custos são meramente estimativas e as despesas só serão realizadas após verificada a existência de disponibilidade orçamentária e financeira e aprovação da administração.

8. EQUIPE DO PROJETO

Nome	Lotação	Período	Dedicação
Abílio de Sá Neto	6ª Vara do Trabalho de	Horário pré-definido	PARCIAL



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ
PROJETO PILOTO DE GESTÃO INTEGRADA EM
ERGONOMIA - P.P.G.I.E.
TERMO DE ABERTURA

	João Pessoa		
Isabela Franco Cavalcanti	SEGEPE	Horário pré-definido	PARCIAL
João Ricardo Soares Nóbrega	SERSA	Horário pré-definido	PARCIAL
Márcia Trovão D'Albuquerque	SERSA	Horário pré-definido	PARCIAL
Maria Tereza Pereira Lobo	SEGEPE	Horário pré-definido	PARCIAL
Rosane Helena Cardoso de Melo	SEGEPE	Horário pré-definido	PARCIAL
Thatiane Carrilho Simões Lemos	SEGEPE	Horário pré-definido	PARCIAL

9. FINALIZAÇÃO

Data	Assinatura do gestor do projeto
Em 23/05/2016.	 MANUELLA ARAÚJO CAVALCANTI TEIXEIRA Gestora do Projeto

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

Ciente.
Encaminhe-se à AGE/Núcleo de Projetos para as devidas providências.
Em 23/05/2016.

SUY-MEY MENDONÇA DE CARVALHO GONÇALVES
Patrocinadora

Manifestação da AGE/Núcleo de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.
Em 23/05/2016.

JOSÉ HERIBERTO DE LACERDA MARTINS
Chefe do Núcleo de Projetos

De acordo.
MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.
Em 23/05/2016.

UBIRATAN MOREIRA DELGADO
Desembargador Presidente