

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE

Núcleo de Projetos – NPROJ



PROJETO A ÉTICA EM CÓDIGO: PRINCÍPIOS E NORMAS DE CONDUTA APLICÁVEIS AOS SERVIDORES DO TRT 13ª REGIÃO

Termo de Abertura

1. Informações básicas

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
JACKSON BERTAMONI DE LIMA	SEGEPE	jblima@trt13.jus.br	6088
Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
ARNALDO FURTADO DE FREITAS	SEGEPE	affreitas@trt13.jus.br	6088
PATROCINADOR	SUY-MEY CARVALHO DE MENDONÇA GONÇALVES		
DATA DE INÍCIO	13/06/2016	DATA DE TÉRMINO	30/11/2016

2. Escopo

Disseminar por meio de palestras, materiais escritos, vídeos e outros canais, o Código de Ética dos servidores do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região de modo que se torne amplamente conhecido o seu teor em todas as suas unidades.

3. Alinhamento Estratégico

Planejamento Institucional (RA nº 148/2014):

Valores: Ética.

Tema: Pessoas. Objetivo Estratégico 6: Implementar política de gestão de pessoas, com ênfase nas competências e na qualidade no trabalho. Indicadores: iGovPessoas.

Mapa de Contribuição da Secretaria de Gestão de Pessoas – SEGEPE

Ação nº 3: Reforçar com Gestores a importância de dar conhecimento do Código de Ética, oficialmente, aos servidores de sua unidade.

4. Clientes

Servidores do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região.

5. Justificativa

Todos os servidores do Tribunal Regional da 13ª Região devem conhecer e seguir os princípios e normas de conduta ética estabelecidos no Código de Ética do TRT13, dado que a ética deve ser um instrumento de gestão para se atingir a excelência dos serviços prestados

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE

Núcleo de Projetos – NPROJ



PROJETO A ÉTICA EM CÓDIGO: PRINCÍPIOS E NORMAS DE CONDUTA APLICÁVEIS AOS SERVIDORES DO TRT 13ª REGIÃO

Termo de Abertura

pelo Tribunal à sociedade. Ademais, a ética constitui um dos valores institucionais constantes do Planejamento Estratégico Institucional.

O amplo conhecimento do Código de Ética reduzirá a subjetividade das interpretações pessoais sobre os princípios e normas éticas adotados no Tribunal, facilitando a compatibilização dos valores individuais de cada servidor com os valores da instituição.

6. Entregas/Ações

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Área responsável
	Início	Término	
Entrega 1: Sensibilização em João Pessoa	13/06/2016	09/08/2016	
Ação 1.1: Definir palestrantes	13/06/2016	27/06/2016	
Ação 1.2: Preparar material de divulgação.	28/06/2016	08/07/2016	
Ação 1.3: Enviar convites a magistrados e servidores	11/07/2016	15/07/2016	
Ação 1.4: Reservar Pleno	21/06/2016	27/06/2016	
Ação 1.5: Abrir inscrições	13/07/2016	22/07/2016	
Ação 1.6: Realização da Palestra	25/07/2016	09/08/2016	
Entrega 2: Canais de divulgação	13/06/2016	31/08/2016	
Ação 2.1: Definir mensagens para divulgação nos contra-cheques.	13/06/2016	17/06/2016	
Ação 2.2: Acertar com o SAPPE logística da divulgação descrita na Ação 2.1.	20/06/2016	14/06/2016	
Ação 2.3: Negociar com o Cerimonial espaço diário no sistema de som para divulgação de mensagens.	29/06/2016	06/07/2016	
Ação 2.4: Gravar mensagens.	07/07/2016	18/07/2016	
Ação 2.5: Divulgar mensagens nos contracheques.	19/07/2016	22/07/2016	
Ação 2.6: Iniciar divulgação das mensagens gravadas.	01/08/2016	31/08/2016	
Entrega 3: Definir arte gráfica do código impresso	13/06/2016	31/08/2016	
Ação 3.1: Definir arte gráfica do código impresso.	13/06/2016	17/06/2016	
Ação 3.2: Criar código eletrônico.	13/06/2016	17/06/2016	

fachon
MR
PD

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE

Núcleo de Projetos – NPROJ



PROJETO A ÉTICA EM CÓDIGO: PRINCÍPIOS E NORMAS DE CONDUTA APLICÁVEIS AOS SERVIDORES DO TRT 13ª REGIÃO

Termo de Abertura

Ação 3.3: Definir expositor (suporte).	13/06/2016	17/06/2016	
Ação 3.4: Abrir protocolo para aquisição do expositor.	29/06/2016	04/07/2016	
Ação 3.5: Solicitar ao SMPCL impressão do código.	29/06/2016	04/07/2016	
Ação 3.6: Definir cronograma de entrega.	13/06/2016	17/06/2016	
Ação 3.7: Comunicar à ACS cronograma de entrega nas unidades.	20/06/2016	28/06/2016	
Ação 3.8: Distribuir os exemplares nas unidades.	01/08/2016	31/08/2016	
Entrega 4: Código de Ética em EaD	22/06/2016	30/11/2016	
Ação 4.1: Acertar com a ACS gravação da palestra de sensibilização de João Pessoa.	22/06/2016	06/07/2016	
Ação 4.2: Editar vídeo da gravação.	16/08/2016	13/09/2016	
Ação 4.3: Disponibilizar vídeo no ambiente EaD.	23/09/2016	10/10/2016	
Ação 4.4: Compartilhar EaD com outros TRT's.	03/11/2016	30/11/2016	
Entrega 5: Vídeo Institucional	01/07/2016	30/09/2016	
Ação 5.1: Definir formato do vídeo, em parceria com a ACS.	01/07/2016	08/07/2016	
Ação 5.2: Minutar ATO para institucionalizar divulgação do Código de Ética nos eventos do TRT.	18/07/2016	22/07/2016	
Ação 5.3: Abrir protocolo relativo à ação 5.2.	26/07/2016	29/07/2016	
Ação 5.4: Gravar o vídeo institucional.	01/08/2016	18/08/2016	
Ação 5.5: Editar vídeo (recortes para divulgação nos eventos)	19/08/2016	31/08/2016	
Ação 5.6: Publicar o vídeo na internet/intranet.	01/09/2016	30/09/2016	
Entrega 6: Código de Ética Em Cena	01/08/2016	30/11/2016	
Ação 6.1: Reunir equipe para discutir o Código de Ética	01/08/2016	11/08/2016	
Ação 6.2: Listar filmes.	26/08/2016	06/09/2016	
Ação 6.3: Definir filmes.	16/09/2016	22/09/2016	

Handwritten signatures and initials.

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ



**PROJETO A ÉTICA EM CÓDIGO: PRINCÍPIOS E NORMAS
 DE CONDUTA APLICÁVEIS AOS SERVIDORES DO TRT 13ª
 REGIÃO**

Termo de Abertura

Ação 6.4: Solicitar à ACS edição dos filmes.	23/09/2016	30/09/2016	
Ação 6.5: Definir cronograma (unidades Sede).	03/10/2016	10/10/2016	
Ação 6.6: Divulgar cronograma.	11/10/2016	21/10/2016	
Ação 6.7: Realizar avant premier para os gestores, com a presença do Desembargador Presidente.	24/10/2016	28/10/2016	
Ação 6.8: Divulgar os filmes.	03/11/2016	30/11/2016	

7. Custos

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercício Financeiro	Custo Estimado
Realização de obras e instalações				
Aquisição de equipamentos (permanente)	Aquisição de suportes para exposição do código de ética impresso.			1.050,00
Aquisição de material (consumo)				
Treinamentos, Diárias e passagens				8.000,00
Serviços de Terceiros				
Total:				9.050,00

Obs. Os custos são meramente estimativas e as despesas só serão realizadas após verificada a existência de disponibilidade orçamentária e financeira e aprovação da administração.

8. Equipe do projeto

Nome	Lotação	Período	Dedicação
EDGARD SAEGER NETO	SEGEPE		PARCIAL
IONE SOUSA GONDIM DE ALBUQUERQUE	SEGEPE		PARCIAL
JANE SAORES DE SOUZA SEIXAS	SEGEPE		PARCIAL
MARILEIDE ANA SANTOS TORRES	SEGEPE		PARCIAL
TÂNIA MARIA OLIVEIRA MAGALHÃES	SEGEPE		PARCIAL
WILSON QUIRINO DA SILVA	AGE		PARCIAL

Wilson
QR
PT

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE

Núcleo de Projetos – NPROJ



PROJETO A ÉTICA EM CÓDIGO: PRINCÍPIOS E NORMAS DE CONDUTA APLICÁVEIS AOS SERVIDORES DO TRT 13ª

REGIÃO

Termo de Abertura

9. Finalização

Data	Assinatura do gestor do projeto
Em, 25/05/2016	 JACKSON BERTAMONI DE LIMA Gestor do Projeto

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

Ciente.

Encaminhe-se à AGE/Núcleo de Projetos para as devidas providências.

Em 08/05/16

SUY-MEY CARVALHO DE MENDONÇA GONÇALVES

—Patrocinadora

Manifestação da AGE/Núcleo de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.

Em 03/06/16

De acordo.

JOSÉ HERIBERTO DE LACERDA MARTINS

Chefe do Núcleo de Projetos

MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA

Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.

Em / /

UBIRATAN MOREIRA DELGADO

Desembargador Presidente