



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Projetos – SPROJ
PROJETO “PALESTRA SOBRE PROCEDIMENTOS DE
PREVENÇÃO DE SEGURANÇA URBANA”
Termo de Abertura

1. Informações básicas

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
JOILTON BATISTA DE ANDRADE	CST	jbandrade@trt13.jus.br	6007
Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
JORGE LUNA-FREIRE GUERRA	CST	jlguerra@trt13.jus.br	6007
PATROCINADOR	JEFFERSON PEREIRA DA COSTA E SILVA		
DATA DE INÍCIO	12/03/18	DATA DE TÉRMINO	30/05/18

2. Escopo

Este projeto tem por finalidade realizar evento com palestra, no sentido de estabelecer e orientar sobre procedimentos de prevenção de segurança urbana, com fins de instruir e facilitar os meios de prevenir possíveis atividades à margem da lei e repudiados pela sociedade.

3. Alinhamento Estratégico

Projeto Tático.

4. Partes Interessadas

Magistrados e servidores do TRT13
Magistrados e servidores do TRE;
Magistrados e servidores da Justiça Federal.

5. Justificativa

Com a nova visão ora buscada, diagnostica-se a necessidade de uma reorientação quanto ao tema SEGURANÇA, visto que o conhecimento acumulado se mostra insuficiente para suprir as demandas atuais. Portanto, há uma necessidade premente de buscarmos aperfeiçoamento e capacitação com servidores e EJUD, a fim de suprir tais necessidades.

6. Entregas / Ações

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Área responsável
	Início	Término	
Entrega 1: Gerenciamento e definições do projeto	12/03/18	16/03/18	EQUIPE
Ação 1.1: Realizar reunião da equipe para definir tarefas e cronograma;	12/03/18	16/03/18	Equipe
Ação 1.2: Fazer reunião com ACS para tratar da divulgação do projeto.	12/03/18	16/03/18	Equipe
Entrega 2: Planejamento do Evento	02/04/18	06/04/18	EQUIPE
Ação 2.1: Definir plano de trabalho;	02/04/18	06/04/18	Equipe



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Projetos – SPROJ
PROJETO “PALESTRA SOBRE PROCEDIMENTOS DE
PREVENÇÃO DE SEGURANÇA URBANA”
Termo de Abertura

Ação 2.2: Definir a programação;	02/04/18	06/04/18	Equipe
Ação 2.3: Elaborar Formato Geral do Evento;	02/04/18	06/04/18	Equipe
Ação 2.4: Reservar Auditório.	02/04/18	06/04/18	Equipe
Entrega 3: Convite e visitas ao TRE e à Justiça Federal	09/04/18	27/04/18	EQUIPE
Ação 3.1: Solicitar à Presidência o envio de convite aos magistrados e servidores do TRE e da Justiça Federal;	09/04/18	13/04/18	Equipe
Ação 3.2: Fazer contato com responsáveis pelas áreas de comunicação para realizar as visitas;	16/04/18	20/04/18	Equipe
Ação 3.3: Visita ao TRE-PB;	23/04/18	27/04/18	Equipe
Ação 3.4: Visita à Justiça Federal.	23/04/18	27/04/18	Equipe
Entrega 4: Realização do Evento	21/05/18	30/05/18	EQUIPE
Ação 4.1: Finalizar a organização do ambiente do encontro (auditório, data-show, lista de presença, etc.);	18/05/18	30/05/18	Equipe
Ação 4.2: Realizar o evento;	28/05/18	28/05/18	Equipe
Ação 4.3.: Encaminhar Lista de Presença às instituições participantes, para possível aproveitamento de Adicional de Qualificação.	29/05/18	30/05/18	Equipe

7. Custos

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercício Financeiro	Custo Estimado
Realização de obras e instalações				
Aquisição de equipamentos (permanente)				
Aquisição de material (consumo)				
Diárias e passagens				
Serviços de Terceiros				
Treinamentos				
Total:				

Obs. Os custos são meramente estimativas e as despesas só serão realizadas após verificada a existência de disponibilidade orçamentária e financeira e aprovação da administração.

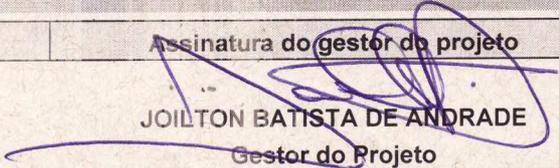
8. Equipe do projeto

Nome	Lotação	Período	Dedicação
César Fredrich Rodrigues	SST	-	Parcial
Jorge Luna Freire Guerra	SST	-	Parcial



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Projetos – SPROJ
PROJETO "PALESTRA SOBRE PROCEDIMENTOS DE
PREVENÇÃO DE SEGURANÇA URBANA"
Termo de Abertura

9. Finalização

Data	Assinatura do gestor do projeto
Em 12/03/18.	 JOILTON BATISTA DE ANDRADE Gestor do Projeto

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

Ciente.

Encaminhe-se à AGE/Seção de Projetos para as devidas providências.

Em 12/03/18.


JEFFERSON PEREIRA DA COSTA E SILVA
Patrocinador

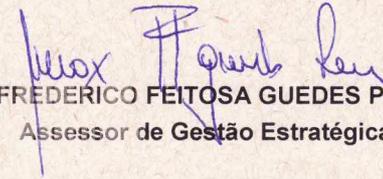
Manifestação da AGE/Seção de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.

Em 12/03/18.

De acordo.

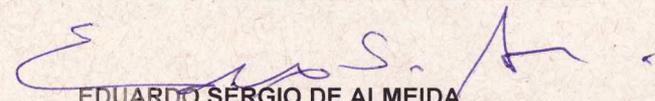

JOSÉ HERIBERTO DE LACERDA MARTINS
Chefe da Seção de Projetos


MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.

Em 12/03/18.


EDUARDO SÉRGIO DE ALMEIDA
Desembargador Presidente