



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Núcleo de Projetos – NPROJ**

**Projeto Qualidade de Vida – 1ª etapa**  
**Pauta de reunião**

**Pauta Nº 03**  
**Reunião de Acompanhamento**

**1. Identificação da Reunião**

Data	Horário	Local	Coordenador da reunião
08/04/15	Início   07:00:00   Término   11:00:00	Sala de reuniões da AGE	Thatiane Carrilho Simões Lemos

**2. Pauta**

- Leitura das entregas com as respectivas ações para atualização dos comentários;
- Definição do cronograma de visitas as Varas do Trabalho de Campina Grande;
- Definição do cronograma de visitas as Varas do Trabalho e as unidades administrativas de João Pessoa.

**3. Participantes**

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Celeyda Getsemane Martins Guimarães Motta	SERSA	6558	cmotta@trt13.jus.br
Márcia Trovão Duarte Cavalcanti d'Albuquerque	SERSA	6046	mtalbuquerque@trt13.jus.br
Maria Tereza Pereira Lobo	SEGEPE	6088	mlobo@trt13.jus.br
Manuella Araujo Cavalcanti Teixeira Granja Alencar	SEGEPE	6088	malencar@trt13.jus.br
Rodolfo Luiz Marques Reis	SERSA	6048	rreis@trt13.jus.br
Thatiane Carrilho Simões Lemos	SEGEPE	6088	tclemos@trt13.jus.br

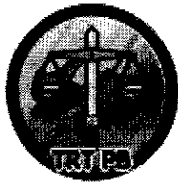
**4. Fechamento da Ata**

Data da ata	Assinatura do relator
-------------	-----------------------

Em, 06/04/15

*Thatiane Carrilho Simões Lemos*

Thatiane Carrilho Simões Lemos  
Analista Judiciária – Engenheira de Segurança do Trabalho



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Núcleo de Projetos – NPROJ**

**Projeto Qualidade de Vida – 1ª etapa**  
**Ata de reunião**

**Ata Nº 03**  
**Reunião de Acompanhamento**

**1. Identificação da Reunião**

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião
08/04/15	Início	07:00:00	Término 11:00:00	Sala de reuniões da AGE	Thatiane Carrilho Simões Lemos

**2. Objetivo da Reunião**

- Leitura das entregas com as respectivas ações para atualização dos comentários;
- Definição do cronograma de visitas as Varas do Trabalho de Campina Grande;
- Definição do cronograma de visitas as Varas do Trabalho e as unidades administrativas de João Pessoa.

**3. Participantes**

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Celeyda Getsemane Martins Guimarães Motta	SERSA	6558	cmotta@trt13.jus.br
Márcia Trovão Duarte Cavalcanti d'Albuquerque	SERSA	6046	mtalbuquerque@trt13.jus.br
Maria Tereza Pereira Lobo	SEGEPE	6088	mlobo@trt13.jus.br
Manuella Araujo Cavalcanti Teixeira Granja Alencar	SEGEPE	6088	malencar@trt13.jus.br
Rodolfo Luiz Marques Reis	SERSA	6048	rreis@trt13.jus.br
Thatiane Carrilho Simões Lemos	SEGEPE	6088	tclemos@trt13.jus.br

**4. Discussão da Pauta**

Decisão	Responsável pela implementação	Data limite
a) Realizada a leitura das ações de cada entrega e confirmação dos responsáveis;	Thatiane Carrilho Simões Lemos	08/04/15
b) Realizada a leitura das pendências sinalizadas na reunião anterior e explanada a situação atual;	Thatiane Carrilho Simões Lemos	08/04/15
c) Elaborada a proposta de programação para as ações nas varas do trabalho de Campina Grande: exames periódicos 04/05/15 a 15/06/15 odontológico 08/06/15 a 12/06/15 questionários 08/06/15 a 12/06/15	Thatiane Carrilho Simões Lemos	08/04/15
d) Discutida a possibilidade da Odontóloga Isabel de realizar o censo odontológico em Campina Grande.	Thatiane Carrilho Simões Lemos	08/04/15
e) Discutida a possibilidade do Médico Cláudio Genaro de realizar os exames periódicos em Campina Grande.	Márcia Trovão Duarte Cavalcanti d'Albuquerque	30/12/99
f) Cópia da presente Ata será enviada ao Núcleo de Projetos da Assessoria de Gestão Estratégica para divulgação no Portal da Gestão Estratégica.	Thatiane Carrilho Simões Lemos	15/04/15
g) Elaborada a proposta de programação para as ações (questionários e inspeção prévia) nas varas do trabalho do Fórum de João Pessoa: 27/04 a 30/4 e 4/5 a 6/5	Thatiane Carrilho Simões Lemos	08/04/15
h) Elaborada a proposta de programação para as ações (questionários e inspeção prévia) na sede em João Pessoa: 7/5, 25/5 a 28/5, 1/6 a 3/6 e 15/6 a 18/6	Thatiane Carrilho Simões Lemos	08/04/15

1  
*[Handwritten signature]*



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE**  
**Núcleo de Projetos – NPROJ**

**Projeto Qualidade de Vida – 1ª etapa**  
**Ata de reunião**

**Ata Nº 03**  
**Reunião de Acompanhamento**

**5. Pendência identificada**

Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite
a) Alinhar com o Chefe do núcleo odontológico a possibilidade da Odontóloga Isabel de realizar o censo odontológico em Campina Grande.	Celeyda Getsemane Martins Guimarães Motta	15/04/15
b) Enviar para os servidores as guias de solicitação dos exames complementares do PCMSO.	Maurício Coutinho Cunha	15/04/15
c) Enviar para impressão as fichas e questionários elaborados por Celeyda, Manuella e Maria Tereza.	Manuella Araujo Cavalcanti Teixeira Granja Alencar	10/04/15
d) Alinhar com Henrique a forma de comunicação com os diretores das varas de João Pessoa, ligar para cada diretor alinhando a data de seus servidores e enviar e-mail	Celeyda Getsemane Martins Guimarães Motta	15/04/15
e) Alinhar com Samuel a proposta de datas das ações em Campina Grande e em João Pessoa	Thatiane Carrilho Simões Lemos	15/04/15
f) Alinhar com Dr Maurício a possibilidade do Médico Cláudio Genaro de realizar os exames periódicos em Campina Grande.	Márcia Trovão Duarte Cavalcanti d'Albuquerque	15/04/15
g) Alinhar com Dr Maurício a proposta de datas das ações em Campina Grande e em João Pessoa	Márcia Trovão Duarte Cavalcanti d'Albuquerque	15/04/15
h) Encaminhar Ata finalizada para a AGE.	Thatiane Carrilho Simões Lemos	15/04/15

**6. Outro Assuntos**

Decisão	Responsável pela ação	Data limite

**7. Fechamento da Ata**

Data da ata	Assinatura do relator
-------------	-----------------------

Em, 08/04/15

*Thatiane Carrilho Simões Lemos*  
Thatiane Carrilho Simões Lemos  
Analista Judiciária – Engenheira de Segurança do Trabalho

*[Signature]*  
SAMUEL VON LAER NORAT  
Diretor da Segepe  
TRT 13ª Região

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*