



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO – REDUÇÃO DE PRAZOS Termo de Abertura

1. Informações básicas

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
MARCO ANTONIO MAIA PINHEIRO	SCR		6074
Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
EURÍCIO DE OLIVEIRA PESSOA	SCR		6074
PATROCINADOR	PAULO LINDENBERG C. LIMA		
DATA DE INÍCIO	23/03/15	DATA DE TÉRMINO	30/12/16

2. Escopo

Desenvolver ações para garantir uma célere e efetiva prestação jurisdicional.

3. Alinhamento Estratégico

- Otimizar e padronizar os procedimentos, para fins de diminuir o tempo médio de duração do processo.
- Otimizar os trâmites processuais, promovendo a desburocratização do fluxo.

4. Clientes

- Presidência
- Secretaria da Corregedoria
- Assessoria de Gestão Estratégica
- Secretaria do Tribunal Pleno e Coordenação Judiciária
- Unidades Jurisdicionais
- Gabinetes dos Desembargadores
- Assessoria de Comunicação Social
- O Jurisdicionado
- A Sociedade

5. Justificativa

Considerando que o tempo de duração dos processos afeta, de forma negativa, o acesso a uma prestação jurisdicional efetiva e célere; considerando, ainda, a necessidade de eliminar rotinas e práticas desnecessárias, tem-se como relevante a execução do presente projeto para atender os objetivos estratégicos delimitados no atual planejamento institucional a ser observado no período de 2015-2020.



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO – REDUÇÃO DE PRAZOS
Termo de Abertura

6. Entregas / Ações

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Área responsável
	Início	Término	
ENTREGA 1 : Estudos sobre o desempenho das Unidades Jurisdicionais			
Ação 1: Definir quais os parâmetros e indicadores a serem adotados para análise da duração do processo nas Unidades de 1º grau;	23/03/15	27/03/15	Equipe do Projeto
Ação 2: Solicitar à AGE – Coordenadoria de Estatística, que se proceda a uma crítica dos dados de todas as unidades do regional, com a finalidade de identificar os parâmetros que apresentam maiores problemas	30/03/15	10/04/15	Equipe do Projeto
Ação 3: Realizar levantamento dos procedimentos adotados pelas Unidades de 1º e 2º graus	13/04/15	20/04/15	Equipe do Projeto
Ação 4: Identificar as práticas que atuam de forma negativa à duração do processo, em face dos dados estatísticos obtidos e procedimentos relatados pelas Unidades	22/04/15	30/04/15	Equipe do Projeto
ENTREGA 2: Relatório de sugestões			
Ação 5: Elaboração de documento contendo recomendações ou normativo disciplinando os procedimentos que devem ser observados para melhor rendimento do tempo de duração dos processos que tramitam nas Unidades jurisdicionais do Regional	04/05/15	29/05/15	Equipe do Projeto
Ação 6: Abrir protocolo administrativo, encaminhando Relatório à Presidência para análise e deliberação acerca de proposta de Normativo Interno.	29/05/15	15/06/15	SCR
Ação 6: Divulgação do normativo junto às Unidades pela Secretaria da Corregedoria,	16/06/15	16/06/15	SCR
Ação 7: monitoramento das unidades no cumprimento do normativo e verificação do desempenho da produtividade a partir de então.	16/07/15	31/12/15	SCR

7. Metas / Indicadores do projeto

Entrega:	Entrega 4: Redução do tempo de duração do processo em 12%
Indicador:	Solicitar à AGE - Estatística crítica dos dados estatísticos para fins de detecção de possíveis inconsistências destes
Linha de Base:	Tempo médio de duração do processo 133,33 dias (planejamento estratégico)
Meta	Reduzir em 12% o tempo médio de duração do processo

[Handwritten signatures and initials]



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO – REDUÇÃO DE PRAZOS Termo de Abertura

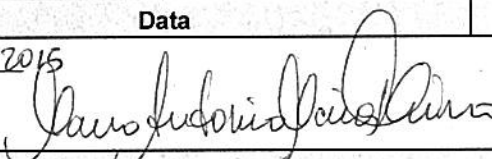
8. Custos

O projeto não demanda custos. Será realizado com base em relatórios estatísticos e consultas às Unidades jurisdicionais utilizando-se dos recursos tecnológicos disponíveis para execução do trabalho.

9. Equipe do projeto

Nome	Lotação	Período	Dedicação
PAULO LINDENBERG CASTOR DE LIMA	SCR		PARCIAL
EURÍCIO DE OLIVEIRA PESSOA	SCR		PARCIAL
AGENOR DA COSTA JUNIOR	AGE		PARCIAL
MARIA CARDOSO BORGES	STP		PARCIAL

10. Finalização

Data	Assinatura do gestor do projeto
Em 18/03/2015	
	Gestor do Projeto

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

Ciente.

Encaminhe-se à AGE/Núcleo de Projetos para as devidas providências.

Em 18/03/2015


Patrocinador

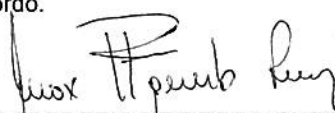
Manifestação da AGE/Núcleo de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.

Em 18/03/15

De acordo.


EDGARD SAEGER NETO
Chefe do Núcleo de Projetos


MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.

Em 1/1/


UBIRATAN MOREIRA DELGADO
Desembargador Presidente