



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO PILOTO COMPOSTAGEM Termo de Abertura

1. Informações básicas

Nome do Gestor	Lotação	E-mail	Ramal
Jackson Bertamoni de Lima	SEGEPE	jblima@trt13.jus.br	6088

Nome do substituto eventual	Lotação	E-mail	Ramal
Thatiane Carrilho Simões Lemos	SEGEPE	tclemos@trt13.jus.br	6088

PATROCINADOR	Dr. George Falcão Coelho Paiva		
DATA DE INÍCIO	06/01/16	DATA DE TÉRMINO	06/06/16

2. Escopo

Realizar destinação ambientalmente adequada dos resíduos sólidos orgânicos gerados na Secretaria de Gestão de Pessoas e na Assessoria de Gestão Estratégica, por meio do processo de compostagem, com apoio técnico da Professora Claudiana Maria da Silva Leal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba.

3. Alinhamento Estratégico

Planejamento Estratégico do TRT 13ª Região – Valor: Responsabilidade Socioambiental

4. Clientes

A implementação do projeto terá impacto direto entre os servidores da Copa, Secretaria de Gestão de Pessoas e da Assessoria de Gestão Estratégica, no que tange à segregação dos resíduos gerados, nos funcionários da Empresa Tress, que realizam a coleta e a destinação, e na pressão ao meio ambiente, visto que o produto gerado no processo de compostagem será utilizado como fertilizante nos jardins deste Tribunal, além de reduzir o volume de resíduos encaminhados ao aterro sanitário.

5. Justificativa

Atualmente verifica-se que os resíduos sólidos gerados pelos Servidores e Magistrados do TRT da 13ª Região durante sua jornada laboral são, em sua maioria, coletados pela EMLUR e encaminhados ao aterro sanitário. Em contraponto, há um fluxo de coleta seletiva solidária, de um reduzido volume de resíduos recicláveis, sendo realizado com coleta semanal por associação de catadores. Não há dados disponíveis atualizados sobre o volume de resíduos sólidos gerado, nem quanto a sua tipologia.

A implantação deste Projeto vai ao encontro dos requisitos da Resolução CNJ 201, de 3 de março de 2015, no que tange os artigos transcritos abaixo:

“Art. 6º As unidades ou núcleos socioambientais deverão fomentar ações que estimulem:

III – a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados;

§ 1º A adequada gestão dos resíduos gerados deverá promover a coleta seletiva, com estímulo a sua redução, ao reúso e à reciclagem de materiais, e à inclusão socioeconômica dos catadores de resíduos, em consonância com a Política Nacional de Resíduos Sólidos e as limitações de cada município.

Art. 16. As práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente de materiais e serviços deverão abranger, no mínimo, os seguintes temas:

IV – gestão de resíduos;

Anexo II – Sugestões de práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente quanto à aquisição de materiais e à contratação de serviços



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO PILOTO COMPOSTAGEM Termo de Abertura

1. Promover a implantação da coleta seletiva em consonância com a Resolução CONAMA 275/2001, o Decreto 5.940/2006, a Lei 12.305/2010 e demais legislação pertinente, quanto ao estabelecimento de parcerias com cooperativas de catadores (sempre que possível, respeitadas as limitações dos municípios) e tabela de cores.
2. Promover a destinação ecologicamente correta dos resíduos gerados (desde material de expediente até óleos lubrificantes, pneus, pilhas, baterias, lixo eletrônico, quando houver)."

A implantação deste Projeto também encontra-se alinhada às exigências do Ato Conjunto CSJT.TST.GP N.º 24/2014, que institui a Política Nacional de Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho – PNRSJT, no que se refere ao artigo transcrito abaixo:

"Art. 22. O Tribunal Superior do Trabalho, os Tribunais Regionais do Trabalho e, no que couber, o Conselho Superior da Justiça do Trabalho, na elaboração de suas políticas próprias, devem atender às seguintes diretrizes em meio ambiente:
I – Identificar riscos, potenciais e efetivos, e promover ações que objetivem evitar e mitigar impactos ambientais negativos, provocados por suas atividades;
IV – Elaborar plano de gerenciamento de resíduos sólidos em conformidade com a Política Nacional dos Resíduos Sólidos."

A orientação técnica da supracitada Professora do IFPB auxilia ao atendimento da Lei nº 12.305, de 02 de agosto de 2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, principalmente quanto ao artigo transcrito abaixo:

"Art. 8º São instrumentos da Política Nacional de Resíduos Sólidos, entre outros:
VI – a cooperação técnica e financeira entre os setores público e privado para o desenvolvimento de pesquisas de novos produtos, métodos, processos e tecnologias de gestão, reciclagem, reutilização, tratamento de resíduos e disposição final ambientalmente adequada de rejeitos."

O sucesso da implantação deste projeto irá demonstrar o comprometimento da Justiça do Trabalho da Paraíba com a Responsabilidade Socioambiental.

6. Entregas / Ações

Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT)	Cronograma		Responsável
	Início	Término	
Entrega 1: Quantificação dos resíduos sólidos orgânicos gerados na Copa, na Secretaria de Gestão de Pessoas e na Assessoria de Gestão Estratégica	06/01/16	19/02/16	
Ação 1.01: Disponibilizar recipientes para a segregação dos resíduos sólidos orgânicos	06/01/16	15/01/16	Jackson
Ação 1.02: Levantamento do número de servidores por setor e função	06/01/16	15/01/16	Thatiane
Ação 1.03: Treinar os servidores na correta segregação	18/01/16	22/01/16	Jackson
Ação 1.04: Treinar os terceirizados na coleta	25/01/16	29/01/16	Jackson / SST
Ação 1.05: Aquisição da balança	06/01/16	29/01/16	SMPCL
Ação 1.06: Quantificar os resíduos sólidos orgânicos segregados	01/02/16	12/02/16	Jackson / Thatiane

Jackson

[Handwritten signature]



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ**

**PROJETO PILOTO COMPOSTAGEM
Termo de Abertura**

Ação 1.07: Compilar e tratar os dados	15/02/16	19/02/16	Jackson / Thatiane
Entrega 2: Implantação do procedimento de compostagem	06/01/16	08/04/16	
Ação 2.1: Aquisição da composteira	06/01/16	26/02/16	SMPCL
Ação 2.2: Autorização do uso do espaço	22/02/16	04/03/16	Thatiane
Ação 2.3: Construção de base em madeira para colocação da composteira	29/02/16	11/03/16	CEMA
Ação 2.4: Treinar os terceirizados na disposição dos resíduos	29/02/16	04/03/16	Jackson / SST
Ação 2.5: Realizar a primeira destinação dos resíduos	14/03/16	18/03/16	Jackson
Ação 2.6: Primeira retirada do chorume da compostagem	04/04/16	04/04/16	Jackson
Ação 2.7: Primeira destinação do chorume nos jardins	04/04/16	04/04/16	Jackson
Ação 2.8: Divulgar o processo de compostagem	04/04/16	08/04/16	ACS
Entrega 3: Avaliação do resultado da compostagem	11/04/16	13/05/16	
Ação 3.01: Realizar análise da redução do volume encaminhado ao aterro sanitário	11/04/16	15/04/16	Jackson / Thatiane
Ação 3.02: Realizar análise o grau de adesão	18/04/16	22/04/16	Jackson / Thatiane
Ação 3.03: Realizar análise das dificuldades facilidades da implementação do projeto	25/04/16	29/04/16	Jackson / Thatiane
Ação 3.04: Realizar análise do volume para adequação da quantidade de composteiras	02/05/16	06/05/16	Jackson / Thatiane
Ação 3.05: Analisar a possibilidade de expandir o projeto para as demais unidades deste Tribunal e os recursos necessários	09/05/16	06/06/16	Jackson / Thatiane

7. Metas / Indicadores do projeto

Entrega 1:	Caracterização dos resíduos sólidos gerados na Copa, na Secretaria de Gestão de Pessoas e na Assessoria de Gestão Estratégica
Indicador:	% resíduos sólidos caracterizados
Linha de Base:	NA
Meta	100% dos resíduos sólidos caracterizados até 19/02/2016

Jackson

[Handwritten signature]



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO PILOTO COMPOSTAGEM
Termo de Abertura

Entrega 2:	Implantação do procedimento de compostagem
Indicador:	% de chorume aplicado nos jardins
Linha de Base:	NA
Meta	100% do chorume produzido aplicado nos jardins até 04/04/2016
Entrega 3:	Avaliação do resultado da compostagem
Indicador:	% de conclusão do Relatório Final
Linha de Base:	NA
Meta	100% do Relatório Final concluído até 06/06/2016

8. Custos

Categoria	Detalhamento	Responsável	Exercício Financeiro	Custo Estimado
Realização de obras e instalações	Construção da base em madeira	CEMA	2016	R\$ 200,00
Aquisição de equipamentos (permanente)	Aquisição da composteira e da balança	SMPCL	2016	R\$ 600,00
Diárias e passagens				
Serviços de Terceiros	Impressão de banner e material de divulgação	ACS	2016	R\$ 200,00
Treinamentos				
Total:				R\$ 1.000,00

Obs. Os custos são meramente estimativas e as despesas só serão realizadas após verificada a existência de disponibilidade orçamentária e financeira e aprovação da administração.

9. Equipe do projeto

Nome	Lotação	Período	Dedicação
Jackson Bertamoni de Lima	SEGEPE	horário pré-definido	Por atividade
Rodolpho de Almeida Eloy	AGE	horário pré-definido	Por atividade
Jaquiline Medeiros da Costa	ACS	horário pré-definido	Por atividade
Emídio Chagas Neto	SMPCL	horário pré-definido	Por atividade
Thatiane Carrilho Simões Lemos	SEGEPE	horário pré-definido	Por atividade



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ**

**PROJETO PILOTO COMPOSTAGEM
Termo de Abertura**

10. Finalização

Data	Assinatura do gestor do projeto
------	---------------------------------

Em ___/___/___

[Handwritten Signature]
Gestor do Projeto

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

Ciente.

Encaminhe-se à AGE/Núcleo de Projetos para as devidas providências.

Em ___/___/___

[Handwritten Signature]
Patrocinador

Manifestação da AGE/Núcleo de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.

Em ___/___/___

De acordo.

JOSÉ HERIBERTO DE LACERDA MARTINS
Chefe do Núcleo de Projetos

[Handwritten Signature]
MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.

Em ___/___/___

[Handwritten Signature]
UBIRATAN MOREIRA DELGADO
Desembargador Presidente