



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO MIGRAÇÃO DE DADOS PARA SIGEP (ULISSES)

Termo de Abertura

1. Informações básicas

| | Lotação | E-mail | Ramal |
|------------------------------|--------------------------------|-----------------------|------------|
| Hildeberto Abreu Magalhães | SAPPE | hilar@trt13.jus.br | 6078 |
| Nome do substituto eventual | Lotação | E-mail | Ramal |
| Lucas Emanuel Martins Farias | SETIC | lefarias@trt13.jus.br | 6059 |
| PATROCINADOR | Aryoswaldo José Brito Espínola | | |
| DATA DE INÍCIO | 30/05/2016 | | 05/04/2017 |

2. Escopo

Migração de dados do sistema MentoRH para a versão mais recente do Sistema de Gestão de Pessoas (SIGEP), garantindo a possibilidade de utilização dos sistemas em paralelo, através de espelhamento do MentoRH no SIGEP.

- Migrar os dados do atual sistema de Gestão de Recursos Humanos (MentoRH), uma base de dados Cachè, para a base de dados Oracle do sistema SIGEP;
- Garantir a possibilidade de utilizar os sistemas MentoRH e SIGEP em paralelo, durante certo tempo, para verificar a correção e eficácia do SIGEP;
- Emitir folhas de pagamento no SIGEP para comparar com folhas produzidas no MentoRH.

Não faz parte do escopo do projeto a criação, modelagem, desenvolvimento, implementação para produção definitiva ou treinamento de usuários, no sistema de Gestão de Pessoas, ou qualquer melhoramento do produto disponibilizado pelo TRT da 2ª Região. Também não faz parte do projeto nenhum estudo de padronização, modelagem ou criação de sistema, para Gestão de Processos de Trabalho Administrativos.

3. Alinhamento Estratégico

- Objetivo estratégico 3: Racionalizar as rotinas de trabalho
- Objetivo estratégico 6: Implementar política de gestão de pessoas, com ênfase nas competências e na qualidade de vida no trabalho

4. Clientes

- Comitê Regional de Implantação do SIGEP
- Magistrados, servidores e estagiários do Tribunal.
- Clientes internos (Chefia de Gabinete da Presidência, Secretaria de Gestão de Pessoas, Serviço de Administração e Pagamento de Pessoal, Serviço de Saúde, Secretaria de Planejamento e Finanças, Secretaria de Controle Interno, Diretoria-Geral de Secretaria, Escola Judicial, Coordenação de Magistrados da Secretaria-Geral da Presidência)
- Clientes externos, que demandam informações, a exemplo do Conselho Nacional de Justiça, Conselho Superior da Justiça do Trabalho, Tribunal de Contas da União, Advocacia-Geral da União, Receita Federal do Brasil, Associações e Entidades de Classe (AMATRA / SINDJUF / ASTRA, dentre outros), etc.
- As demais unidades administrativas e judiciárias do TRT.



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO MIGRAÇÃO DE DADOS PARA SIGEP (ULISSES)

Termo de Abertura

5. Justificativa

O Conselho Superior da Justiça do Trabalho foi instado pelo Tribunal de Contas da União, através do ACÓRDÃO Nº 1993/2014 – TCU – Plenário, a promover o sistema de Gestão de Recursos Humanos desenvolvido pelo Tribunal Superior Eleitoral e adaptado pelo Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região, como sistema único de Gestão de Pessoas na Justiça do Trabalho. Após reuniões e estudos iniciais, foi elaborado, pelo CSJT, um cronograma de implantação do sistema nos Regionais. Ao Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região está determinado que a instalação inicial do sistema se daria até dezembro de 2015, o que já foi cumprido, com a implantação definitiva devendo ocorrer até dezembro de 2017.

O TRT da 13ª Região tem dados informatizados de Gestão de Recursos Humanos desde 1992. Em 2006, terceirizou o sistema de Gestão de Recursos Humanos, contratando o sistema MentoRH, da empresa OSM. Para implantar o novo sistema, é necessário migrar os dados do sistema com o qual já operamos.

6. Entregas / Ações

| Estrutura de Decomposição de Trabalho (EDT) | Cronograma | | Área responsável |
|--|-------------------|-------------------|--|
| | Início | Término | |
| Entrega 1: Plano de Projeto | 30/05/2016 | 25/07/2016 | GP/SETIC |
| Ação 1.1: Reunião de abertura | 30/05/2016 | 30/05/2016 | GP |
| Ação 1.2: Declaração de escopo | 06/06/2016 | 16/06/2016 | GP/SETIC/SAPPE |
| Ação 1.3: Cronograma detalhado | 17/06/2016 | 27/06/2016 | GP/SETIC/SAPPE |
| Ação 1.4: Detalhamento do plano do projeto | 28/06/2016 | 04/07/2016 | GP |
| Ação 1.5: Planejamento e instalação da estrutura de desenvolvimento | 05/07/2016 | 22/07/2016 | GP/SETIC |
| Ação 1.6: Reunião de apresentação do Plano de Projeto | 25/07/2016 | 08/08/2016 | GP |
| Entrega 2: Sistema atualizado, instalado e funcional | 26/07/2016 | 20/07/2016 | SETIC |
| Ação 2.1: Atualização do BD de homologação e testes | 26/07/2016 | 01/08/2016 | SETIC |
| Ação 2.2: Planejar e implementar instalação automatizada | 02/08/2016 | 03/08/2016 | SETIC |
| Ação 2.3: Instalação do programa atualizado | 04/08/2016 | 08/08/2016 | SETIC |
| Entrega 3: Construção da Migração de dados | 02/08/2016 | 25/01/2017 | SETIC/SAPPE |
| Ação 3.1: Entendimento do Modelo de dados do SIGEP | 02/08/2016 | 05/09/2016 | SETIC/SAPPE |
| Ação 3.2: Programação de procedimentos de migração | 06/09/2016 | 12/12/2016 | SETIC/SAPPE |
| Ação 3.3: Execução e testes de migração | 13/12/2016 | 25/01/2017 | SETIC/SAPPE |
| Entrega 4: Rotinas de Atualização automática de dados | 26/01/2017 | 06/03/2017 | SETIC/SAPPE |
| Ação 4.1: Análise de procedimentos de espelhamento | 26/01/2017 | 08/02/2017 | SETIC/SAPPE |
| Ação 4.2: Programação de procedimentos de espelhamento | 09/02/2017 | 24/02/2017 | SETIC/SAPPE |
| Ação 4.3: Execução e testes de espelhamento | 02/03/2017 | 06/03/2017 | SETIC/SAPPE |
| Entrega 5: Execução e revisão da migração e espelhamento | 07/03/2017 | 27/03/2017 | SETIC/SAPPE/SEG EPE/SERSA/EJUD/ COMAG/AGE |
| Ação 5.1: Instalação do banco de dados de produção | 07/03/2017 | 08/03/2017 | SETIC |
| Ação 5.2: Instalação do programa atualizado nas estações | 09/03/2017 | 10/03/2017 | SETIC |
| | Início | Término | |
| Ação 5.3: Migração de dados no servidor de produção | 13/03/2017 | 14/03/2017 | SETIC/SAPPE |
| Ação 5.4: Espelhamento de dados para o servidor de produção | 15/03/2017 | 16/03/2017 | SETIC/SAPPE |
| Ação 5.5: Conferência do resultado do espelhamento | 17/03/2017 | 23/03/2017 | SEGEPE/SERSA/SAPPE/EJUD/COMAG |
| Ação 5.6: Correção de migração, espelhamento, dados ou entendimento, a partir da conferência, até que os dados | 24/03/2017 | 04/04/2017 | SETIC/SAPPE |
| Entrega do Projeto e Encerramento | 05/04/2017 | 05/04/2017 | GP |



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO MIGRAÇÃO DE DADOS PARA SIGEP
(ULISSES)

Termo de Abertura

7. Custos

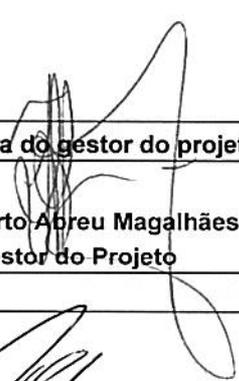
| Categoria | Detalhamento | Responsável | Exercício Financeiro | Custo Estimado (*) |
|---------------------|---|-------------|----------------------|--------------------|
| Diárias e Passagens | Viagem de até 2 integrantes da equipe do projeto para visita técnica ao TRT2, durante 1 semana, OU visita técnica de até 2 servidores do TRT2, da equipe do SIGEP, durante 1 semana | | 2016 | 15.000,00 |
| Treinamento | Treinamento para até 5 integrantes da equipe na ferramenta PDI Pentaho | | 2016 | 20.000,00 |
| Material técnico | Compra de livros técnicos relacionados às atividades do projeto | | 2016 | 2.000,00 |
| Total: | | | | 37.000,00 |

- Os custos são meramente estimativos e as despesas só serão realizadas após verificada a existência de disponibilidade orçamentária, financeira e aprovação da administração.

8. Equipe do projeto

| Nome | Lotação | Período | Dedicação |
|--|----------|---------|---------------|
| Hildeberto Abreu Magalhães | SAPPE | | Parcial |
| Rômulo Alexandre Fernandes Silva | SETIC | | Por atividade |
| Danillo Cesar e Silva Barbosa | SETIC | | Por atividade |
| Lucas Emanuel Martins Farias | SETIC | | Integral |
| Sebastião Lemos de Sousa Júnior | SETIC | | Integral |
| Érika Medeiros Ramos Stropp | SAPPE | | Parcial |
| Jorge Flávio Aquino da Costa | SAPPE | | Parcial |
| Equipes de conferência de resultados (SEGEPE / SAPPE / SERSA / COMAG / EJUD) | Diversas | | Parcial |
| Ronaldo de Araújo Costa Júnior | AGE | | Parcial |

9. Finalização

| Data | Assinatura do gestor do projeto |
|--------------------------|---|
| Em <u>29 / 05 / 2016</u> |  |

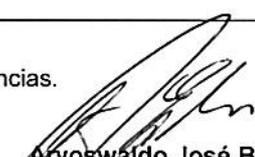
Hildeberto Abreu Magalhães
Gestor do Projeto

Manifestação do titular da unidade patrocinadora

Ciente.

Encaminhe-se à AGE/Núcleo de Projetos para as devidas providências.

Em 29 / 05 / 2016


Aryoswaldo José Brito Espínola
Presidente do Comitê Regional Implantação
SIGEP
Patrocinador

Manifestação da AGE/Núcleo de Projetos

Manifesto-me favoravelmente à abertura do projeto.



**ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ**

**PROJETO MIGRAÇÃO DE DADOS PARA SIGEP
(ULISSES)**

Termo de Abertura

Em 29 / 05 / 2016

JOSE HERIBERTO DE LACERDA MARTINS
Chefe do Núcleo de Projetos

De acordo.

MAX FRÉDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA
Assessor de Gestão Estratégica

Autorização da Presidência

Autorizo a abertura do projeto.

Em 29 / 05 / 2016

UBIRATAN MOREIRA DELGADO
Desembargador Presidente