



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA HÓRUS
(Sistema Eletrônico de Gestão Administrativa e
Judiciária)

Ata de reunião

Pauta Nº 001/2015
Reunião de Abertura

1. Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
03/03/15	Início	10:00h	Término	11:00h	Sala de reuniões da AGE	Edgard Saeger Neto

2. Objetivo da Reunião

- Apresentação do projeto;
- Definição do escopo do produto (características que o produto a ser entregue irá conter, como definições, especificações, medidas, etc.);
- Negociação do apoio necessário (equipe, espaço, equipamentos, custo);
- Apresentação e aprovação do Plano de Comunicação;
- Outros assuntos.

3. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Agenor da Costa Junior	AGE	6059	agenorcosta@trt13.jus.br
Marisa Alves Martins Castanheira	AGE	6107	macastanheira@trt13.jus.br
Max Frederico Feitosa Guedes Pereira	AGE	6033	maxpereira@trt13.jus.br
Rodolpho de Almeida Eloy	AGE	6107	raeloy@trt13.jus.br
Ronaldo de Araújo Costa Junior	AGE	-	racosta@trt13.jus.br
Wilson Quirino da Silva	AGE	6107	wqsilva@trt13.jus.br

4. Discussão da Pauta

Decisão	Responsável pela implementação	Data limite
a) Foi lido o Termo de Abertura do Projeto e cada uma das suas Entregas e os seus responsáveis.		
b) Diante da impossibilidade da presença de Agenor e Ronaldo, a discussão do escopo do produto ficou para o decorrer da semana.	Edgard Saeger	06/03/15
c) Max enfatizou a importância desse projeto e destacou o quanto o Sistema Hórus pode ser importante para melhorar a gestão das unidades administrativas e judiciais do Tribunal. Pediu o empenho de todos na consecução dos objetivos traçados e declarou mais uma vez seu total apoio ao projeto.		
d) O Plano de Gerenciamento da Comunicação, previamente		



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA HÓRUS
(Sistema Eletrônico de Gestão Administrativa e
Judiciária)

Ata de reunião

Pauta Nº 001/2015
Reunião de Abertura

discutido com o Patrocinador do projeto, foi apresentado a todos e colocado à disposição no Portal da AGE e no SIGEST. Foi enfatizada a importância da divulgação dos fatos relevantes do projeto, de acordo com o definido na Matriz de Comunicação, Anexo I do Plano de Gerenciamento da Comunicação.

e)e) Por conta de acerto com a empresa ministrante do treinamento de Qlikview, alterar a **Entrega 5 – Treinamento no QlikView** da forma abaixo:

- Ação 5.4 – alterar para Ministrante treinamento – Módulo Developer I e II;
- incluir Ação 5.5 – Ministrante treinamento – Módulo Designer I e II, início em 13/04, término em 17/04;
- incluir Ação 5.6 – Ministrante treinamento – Módulo Server I e II, início em 20/4, término em 30/04.

5. Pendência identificada

Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite
Definir com Agenor o escopo do produto.	Edgard Saeger	06/03/15

6. Outro Assuntos

Decisão	Responsável pela ação	Data limite

7. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do relator
-------------	-----------------------

Em, 03/03/2015.

Visto (Patrocinador do Projeto e participantes da reunião)

EDGARD SAEGER NETO
Gestor do Projeto