



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO REDUÇÃO DE PRAZOS
Ata de reunião

Ata Nº 01
Reunião de Abertura

1. Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
06/04/15	Início	11:45h	Término	12:30h	Sala de reuniões da SCR	Paulo Lindenberg Castor de Lima

2. Objetivo da Reunião

Apresentação dos objetivos do projeto, do método de realização dos trabalhos, além da definição da atuação de cada um dos integrantes da equipe

3. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail
Paulo Lindenberg Castor de Lima	SCR	6075	
Marco Antonio Maia Pinheiro	SCR	6074	
Eurício de Oliveira Pessoa	SCR	6074	
Maria Cardoso Borges	SCR	6133	

4. Discussão da Pauta

Após a abertura dos trabalhos pelo patrocinador do projeto, Paulo Lindenberg Castor de Lima, Secretário da Corregedoria, foi apresentada, de início, justificativa para a realização de reunião na presente data, consistente na licença para tratamento de saúde concedida ao gestor do projeto, no período de 26.03.2015 a 31.03.2015, conforme protocolo TRT13 nº 000.8161.2015, além de incompatibilidade de agenda dos integrantes da equipe para data anterior.

O servidor integrante da equipe, Agenor da Costa Júnior, por intermédio de contato telefônico mantido com o gestor do projeto, justificou sua impossibilidade de comparecer à reunião e tomou conhecimento dos assuntos que nela seriam tratados.

Por intermédio do patrocinador Paulo Lindenberg Castor de Lima e do gestor do projeto Marco Antonio Maia Pinheiro, os integrantes da equipe tomaram conhecimento do seu objetivo e deliberaram no sentido definir parâmetros a serem adotados para analisar a duração da tramitação de processos judiciais em primeiro grau de jurisdição e em segunda instância.

Ficou estabelecido que a equipe buscaria a obtenção de dados estatísticos alusivos aos três últimos anos, da seguinte maneira:

1ª instância - Fase de conhecimento - prazo médio entre o ajuizamento da lide e a realização da audiência inaugural; entre audiência inaugural e audiência de instrução. Verificar quantidade de audiências em cada unidade. Verificar número de conciliações havidas. Verificar quantitativo de servidores em cada Vara do Trabalho.

Fase de execução: verificar prazo médio entre o início do processo executório até a baixa definitiva dos autos, excluindo-se, no cômputo, eventual período em que o processo se encontre em instância recursal



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

PROJETO REDUÇÃO DE PRAZOS
Ata de reunião

Ata Nº 01
Reunião de Abertura

para análise de recurso interposto.

Verificar como tem se dado, no cotidiano forense, o impulsionamento da execução, de ofício e a utilização de ferramentas tecnológicas, a exemplo de BACENJUD, RENAJUD, INFOJUD, etc.

No âmbito da 2ª instância, em se tratando de processo de competência originária, verificar prazo médio entre a sua chegada ao Tribunal e a publicação de decisão nele proferida. Quanto aos processos originários da primeira instância, verificar prazo médio entre sua chegada ao Regional, contendo o parecer eventualmente proferido por membro do Ministério Público do Trabalho (nos casos legalmente previstos) até publicação de decisão ali proferida, com encaminhamento à instância originária. No cômputo do prazo, excluir eventual período em que o processo esteve aguardando o julgamento de eventual recurso no âmbito de Instância Superior.

Realizar levantamento de número de processos que são encaminhados ao Ministério Público do Trabalho. Ver quantitativo de Embargos de Declaração ajuizados no Regional.

Definiu-se que os prazos de entrega dos dados pelos responsáveis serão estipulados pela coordenação dos trabalhos, levando-se em conta o cronograma das atividades indicadas na Estrutura de Decomposição do Trabalho, constante do Termo de Abertura do Projeto.

Ficou definido que a atuação dos integrantes da equipe se daria da forma a seguir indicada:

A servidora Maria Cardoso Borges se encarregaria, precipuamente, de providenciar, com o suporte dos setores responsáveis, as informações relativas aos processos que tramitem na segunda instância.

O servidor Agenor da Costa Júnior se encarregaria, primordialmente, de dar suporte na obtenção dos dados estatísticos em geral, necessários à realização do projeto.

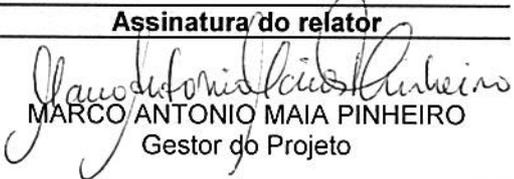
Os servidores Paulo Lindenberg Castor de Lima, Marco Antonio Maia Pinheiro e Eurício de Oliveira Pessoa cuidam, essencialmente, da análise crítica das informações obtidas, da pesquisa ampla sobre o temas afetos ao projeto, bem como da elaboração de minutas versando sobre sugestões de normativos.

Além das atribuições precípuas acima referidas, os integrantes, conjuntamente, se comprometeram a envidar esforços na atuação das diversas tarefas constantes da Estrutura de Decomposição do Trabalho, que integra o Termo de Abertura do presente Projeto.

Não havendo outros assuntos a tratar, na ocasião, o patrocinador do projeto agradeceu a presença de todos, encerrou a reunião e determinou elaboração da respectiva ata e ciência do seu conteúdo aos integrantes da equipe, para os fins necessários.

Cópia da presente Ata será enviada ao Núcleo de Projetos da Assessoria de Gestão Estratégica para divulgação no Portal da Gestão Estratégica.

5. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do relator
Em 06/04/2015	 MARCO ANTONIO MAIA PINHEIRO Gestor do Projeto
 Visto (Patrocinador do Projeto e participantes da reunião)	