



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

(Projeto Celeridade) Ata de reunião

Ata Nº 5
Reunião de (Acompanhamento)

1. Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
09/08/13	Início	14h	Término	16h10min	Sala de Reunião da Diretoria Geral	Dinalva Torres

2. Objetivo da Reunião

- Rever o cronograma de Workshops e treinamentos em Pj-e JT nas Unidades de implantação iminente.
- Negociar viabilidade e logística.
- Treinamento das unidades.

3. Participantes

	Nome	Lotação	Ramal	E-mail
a.	Lindinaldo Silva Marinho	CODAP		lsmarinho
b.	Marcelo de Castro Reis	SCR	6074	mcreis
c.	Dinalva Torres	SCR	6074	dltorres
d.	Anderson Antônio Pimentel	PLENO		aapimentel
e.	Agenor da Costa Júnior	SCR		agenorcosta
f.	Samuelson Wagner de Araújo e Silva	SCR		swsilva
g.	Rodrigo Cartaxo Maxques Duarte	SETIC		rcduarte
h.	Ronaldo Júnior	SETIC	6074	racosta
i.	Cláudia Pimentel	SETIC	6074	cgpimentel

4. Discussão da Pauta

Decisão	Responsável pela implementação	Data limite
a. Certificados digitais dos Servidores das Varas a serem treinados para a implantação do PJ-e.	SRC	VT Areia de 19 a 23
b. Revisão das datas dos treinamentos e respectiva implementação do PJ-e. (Documento à parte para ser aprovado pela Presidência)	SCR e SETIC	Data da implantação do Pj-e nas Vts do interior
c. Solicitar às 2 (duas) Varas do Trabalho de Santa Rita e à de Mamanguape – 1 (um) servidor de cada Unidade, para permanecer na Vara onde for implantado o PJ-e na semana seguinte (operação assistida) à respectiva implantação. (Necessita de ofício da Presidência, direcionado aos Magistrados Titulares das supra citadas Varas) – Sugerir que não sejam os diretores, para não ensejar prejuízo à gestão das unidades de Santa Rita e Mamanguape. (Nomes sugeridos: Jerônimo, Janaína – Santa Rita e Eduardo de Mamanguape)	SCR	Depende da expedição de Ofício pela Presidência.
d. Diligenciar com urgência às Centrais de Mandados a fim de comunicar a necessidade da obtenção de Certificado Digital, estabelecendo prazo para o cumprimento da providência.	SCR	09/08/13
e.	SCR	09/08/13



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE Núcleo de Projetos – NPROJ

(Projeto Celeridade) Ata de reunião

Ata Nº 5
Reunião de (Acompanhamento)

Em face dos múltiplos cadastros no PJ-e JT, da parte AGU, os Servidores da SETIC Agenor e Samuelson, chamaram a atenção para a necessidade de controle e retificação do cadastro das partes, uma vez que uma parte cadastrada pode não estar “linkada” ao órgão de representação que receberá a respectiva notificação/intimação, sendo discutidas formas de solucionar o problema, chegou-se à conclusão de que uma das soluções viáveis seria a alteração do Provimento Consolidado nos seguintes termos:

Art. 8º As bases de dados atualmente existentes nas unidades jurisdicionais da 13ª Região serão periodicamente revistas e atualizadas pelo Serviço de Distribuição dos Feitos de João Pessoa, visando à unificação de cadastros múltiplos referentes às mesmas pessoas e à implementação das normas previstas nesta Consolidação.

Parágrafo único. A periodicidade mencionada no *caput* observará o intervalo máximo de um ano, cabendo ao diretor da Distribuição designar um servidor para exercer a função de gestor das bases de dados, responsabilizando-se pela tarefa descrita no *caput*.

Art. 8º As bases de dados atualmente existentes nas unidades jurisdicionais da 13ª Região, **bem como as relativas ao PJ-e JT**, serão periodicamente revistas e atualizadas pelo Serviço de Distribuição dos Feitos de João Pessoa, visando à unificação de cadastros múltiplos referentes às mesmas pessoas e à implementação das normas previstas nesta Consolidação.

Parágrafo único. A periodicidade mencionada no *caput* observará o intervalo máximo de um ano, cabendo ao **coordenador da Distribuição** designar um servidor para exercer a função de gestor das bases de dados, responsabilizando-se pela tarefa descrita no *caput*.

Providenciar encaminhamento p/ a aprovação do Des. Corregedor.

5. Pendência identificada

Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite
a. A Equipe do Projeto (SCR) manterá contato com os gestores das Unidades para verificar se todos os Servidores estão de posse de seus Certificados Digitais.	Dinalva Torres SCR	12/08/13
b. Será anexado ao protocolo 17555/2013 requerimento dirigido ao Presidente para alteração de algumas datas de implantação do PJ-e JT.	Ronaldo Costa SCR	15/08/13
c. Requerer a expedição de ofício pela Presidência direcionado aos Juizes Titulares das duas Varas de Santa Rita e para a Vara de Mamanguape, determinando a presença de um	Marcelo Reis SCR	15/08/13



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Núcleo de Projetos – NPROJ

(Projeto Celeridade)
Ata de reunião

Ata Nº 5
Reunião de (Acompanhamento)

servidor de cada unidade supra citada, na Unidade a recém-implantada, para efetivar a operação assistida e complementar, da implantação do PJ-e JT.		
d. Aprovado o novo cronograma pela Presidência, a implantação do PJ-e JT será prioridade para os Setores envolvidos, devendo os mesmos destinarem seus servidores mais preparados para colaborar com o Projeto Celeridade e suas Entregas relacionadas ao PJ-e JT.	COMITÊ GESTOR REGIONAL, SETIC, SCR, SEGEPE E EQUIPE DO PROJETO CELERIDADE.	Depende do cronograma.
e. Em algumas Varas do Trabalho, a Correição coincidirá com a Implantação do PJ-e JT. Tal fato se deve à necessidade de cumprimento da Meta a que se relaciona a ação, até 31/12/2013	SCR	Depende da data da implantação.

6.Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do relator
Em 09/08.2013	(Relator) Dinalva Torres (Cargo) Analista Judiciário

LINDINALDO SILVA MARINHO
PATROCINADOR DO PROJETO CELERIDADE