

**TRT13 – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2015-2020**

**MAPA DE CONTRIBUIÇÃO DA SEGEPE (28/09/2017)**

**Missão: Promover uma prestação jurisdicional célere e eficaz.**

**Visão: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL E ADMINISTRATIVA.**



<b>OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S) INSTITUCIONAL(IS)</b>	<b>6 – IMPLEMENTAR POLÍTICA DE GESTÃO DE PESSOAS, COM ÊNFASE NAS COMPETÊNCIAS E NA QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO</b>
<b>INDICADOR(ES)</b>	<b>iGovPessoas: Atingir a faixa “Aprimorada” na avaliação do iGovPessoas, até 2020.</b>
<b>METAS</b>	<b>Atingir a faixa “Inicial” em 2015, 2016 e 2017; a faixa “Intermediário” em 2018 e 2019 e a faixa “Aprimorada” em 2020</b>
<b>AÇÕES E INICIATIVAS / PRAZO</b>	<p>1) Analisar o iGovPessoas, objetivando sempre a melhoria dos processos de gestão de pessoas, <a href="#">prática permanente</a>;</p> <p>2) Reforçar com os gestores, através de e-mails, nos meses de janeiro e julho, a importância da continuidade da divulgação do código de ética, <a href="#">semestralmente</a>.</p> <p>3) Concluir a 2ª fase do Programa de Gestão por Competências de nível gerencial, <a href="#">até 31 de outubro de 2018</a>;</p> <p>4) Manter atualizado banco de previsão de aposentadorias com previsão de 5 anos, <a href="#">prática permanente</a>;</p> <p>5) Instituir Programa de Sucessão de postos de trabalho, até dezembro do ano de 2018;</p> <p>6) Regularizar a implementação de todos os pedidos de adicional de qualificação, <a href="#">até julho de 2018</a>;</p> <p>7) Elaborar novo formulário de avaliação de desempenho funcional, de modo a tornar mais prático e compreensivo, <a href="#">até dezembro de 2018</a>;</p> <p>8) Aperfeiçoar e dinamizar o procedimento de expedição e renovação de certificado digital, <a href="#">até julho do ano de 2018</a>.</p>