

TRT13 – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2015-2020

MAPA DE CONTRIBUIÇÃO DA SPF (10/11/2017)

Missão: Promover uma prestação jurisdicional célere e eficaz.

Visão:

SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL E ADMINISTRATIVA.



OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S) INSTITUCIONAL(IS)	08 –PROMOVER A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PRIORIZANDO A ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL
INDICADOR(ES)	13 – Índice de execução do orçamento disponibilizado - (IEOD)
METAS	INDICADOR 13 – Aumentar em 10% o IEOD em relação à média de 2011, 2012 e 2013, até 2020.
AÇÕES E INICIATIVAS / PRAZO	<p>1 – Conscientizar as unidades da necessidade de implementar e concluir os processos licitatórios até o mês de junho, com a finalidade de executar o orçamento até o fim do exercício financeiro - Prática permanente (anual);</p> <p>2 – Solicitar à Seção de Processos da AGE, ações no sentido de executar o mapeamento do processo de aquisição de bens e serviços - até junho/2018;</p> <p>3 – Conscientizar as unidades da necessidade de repassar informações reais acerca dos seus valores para a elaboração da proposta orçamentária prévia - Prática anual;</p> <p>4 – Informar a Diretoria-Geral o andamento das protocolos de aquisição de bens e serviços – Prática permanente (semanal);</p> <p>5 – Solicitar à EJUD capacitação dos servidores da Unidade nas áreas específicas - Prática permanente;</p>

OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S) INSTITUCIONAL(IS)	08 –PROMOVER A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PRIORIZANDO A ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL
INDICADOR(ES)	13 – Índice de execução do orçamento disponibilizado - (IEOD)
METAS	INDICADOR 13 – Aumentar em 10% o IEOD em relação à média de 2011, 2012 e 2013, até 2020.
AÇÕES E INICIATIVAS / PRAZO	<p>6 – Solicitar à Administração que aumente a lotação de servidores com conhecimento da área, na Unidade - até janeiro de 2018.</p> <p>7- Acompanhar e discutir junto à Administração o andamento da execução orçamentária - Prática permanente;</p> <p>8- Alimentar os dados orçamentários no SUAP/HORUS - Prática permanente.</p>