

TRT13 – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2015-2020
MAPA DE CONTRIBUIÇÃO DO GABINETE DA DIREÇÃO GERAL (06/10/2017)

Missão: Promover uma prestação jurisdicional célere e eficaz.

Visão: SER UMA INSTITUIÇÃO DE REFERÊNCIA NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL E ADMINISTRATIVA.

OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S) INSTITUCIONAL(IS)	08 – PROMOVER A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PRIORIZANDO A ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL.
INDICADOR(ES)	13 – Índice de execução do orçamento disponibilizado (IEOD).
METAS	IND. 13 – Aumentar em 10% o IEOD em relação à média de 2011, 2012 e 2013, até 2020. 2015 (1%); 2016 (2%); 2017 (4%); 2018 (6%); 2019 (8%); 2020 (10%).
AÇÕES E INICIATIVAS / PRAZO	1- Solicitar à SPF a disponibilização da planilha da despesa orçamentária, apresentando dados orçamentários analisados, informando o valor estimado, empenhado e disponível, quinzenalmente. 2- Revisão contínua das rotinas de acompanhamento da execução orçamentária, alinhada ao planejamento estratégico, prática permanente; 3- Realizar reuniões periódicas e necessárias com setores demandantes, nas hipóteses de aquisição excepcional ou que refujam aos procedimentos padrões, prática permanente; 4- Solicitar nova reestruturação do GDG, nos seguintes termos, até dezembro de 2018: a) CJ2 - Coordenador de Gabinete b) FC5 - Chefe de Seção de Processos Administrativos c) FC5 - Chefe de Seção de Processos de pessoal d) FC5 – Chefe de Seção de Apoio

OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S) INSTITUCIONAL(IS)	08 – PROMOVER A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PRIORIZANDO A ESTRATÉGIA INSTITUCIONAL.
INDICADOR(ES)	13 – Índice de execução do orçamento disponibilizado (IEOD).
METAS	IND. 13 – Aumentar em 10% o IEOD em relação à média de 2011, 2012 e 2013, até 2020. 2015 (1%); 2016 (2%); 2017 (4%); 2018 (6%); 2019 (8%); 2020 (10%).
AÇÕES E INICIATIVAS / PRAZO	<p>5- Distribuição de seis FC3, duas para cada chefe de seção, até dezembro de 2018;</p> <p>6- Redimensionamento do layout da Unidade (GDG), objetivando o melhor desenvolvimento das tarefas/atividades, até junho de 2018;</p> <p>7- Definir e implantar “modelos padrões”, visando imprimir maior celeridade na solução dos protocolos que lhe são afeitos, até março de 2018;</p> <p>8- Instituir manual de rotinas administrativas relativo a protocolos específicos, até novembro de 2017;</p> <p>9- Sugerir a restituição da subordinação do Núcleo de Saúde (NUSA) à SEGEPE, até dezembro de 2018;</p> <p>10- Propor à Presidência deste Regional a retificação do Ato TRT-GP 007/2017 (Delegações de competências), até fevereiro de 2018;</p>