TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
13ª REGIÃO
ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA
PEI 2015-2020
Ata de Reunião de Análise da Estratégia -- RAE nº 001 (Mar/2018)

1. Identificação da Reunião

Data	Horário				Local	Coordenador da reunião
02/03/2018, sexta-feira	Início	09h00	Término	10h00	Sala de Reuniões da Presidência	Max Frederico Feitosa Guedes Pereira

2. Objetivos da Reunião

a. Acompanhamento da execução do Planejamento Estratégico Institucional 2015/2020 (PEI 2015/2020), para o final do 2º biênio (2018);
b. Identificar possíveis necessidades de realinhamentos;
c. Antecipar estratégias de atuação para o alcance dos objetivos estratégicos.

3. Participantes

Nome	Lotação	Cargo
Conforme lista de presença em anexo	-	-

4. Discussão da Pauta

Assunto	Responsável
a. **Abertura da reunião**. Max deu início à 1ª reunião não ampliada do corrente exercício, registrando as ausências justificadas dos representantes da Amatra 13 e EJUD; continuou pontuando sobre a importância desta RAE para o Regional, lembrando do ano que se inicia como o último deste 2º biênio, e principalmente na medida em que esta RAE se justifica em face do art. 5º da Resolução 70/2009 do CNJ, do Art. 4º, inciso IV da Portaria 46/2017 do CNJ, que institui o Selo Justiça em Números, como também pela necessidade do atendimento ao quesito 3.2 do Ofício nº 60.02/2018/SEGT/CGJT, procedente da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho; logo a seguir fez uma exposição, utilizando-se dos dados estatísticos retirados do e-Gestão, através da ferramenta Hórus, produzida no TRT 13, da situação do Tribunal perante as Metas Nacionais do CNJ e os indicadores do PE do CSJT, dizendo que o ano se inicia de maneira muito promissora, assim como encerrou 2017, e dizendo acreditar que, quando sairem os dados de dez/2017 do PE do CSJT, o TRT esteja entre os três primeiros do país; em seguida apresentou a situação do PEI 2015-2020 na plataforma do SIGEST, expondo os indicadores e as metas previstas para o ano em curso, com vistas à apreciação e deliberação do Comitê Gestor (situação em 31/01/2018).	Max Frederico Feitosa Guedes Pereira
b. **Objetivo Estratégico nº 01 -- Aprimorar o acesso à Justiça** **- Indicador 1: Índice de capilaridade** Previsto: 8,07 Realizado: 8,07	Iselma Rodrigues - SCOR

- Indicador 2: Quantidade de práticas preventivas de litígios Previsto: 4 Realizado: 8 ***Deliberação do comitê:*** Sem deliberação.	
c. **Objetivo Estratégico nº 02 – Efetivar as decisões judiciais** **- Indicador 3: Tempo médio de duração do processo** **TMPD1c** Previsto: 119 dias Realizado: 164 dias **TMPD1e** Previsto: 587 dias Realizado: 608 dias **TMDP2** Previsto: 209 dias Realizado: 236 dias ***Deliberação do comitê:*** - Sem deliberação.	Iselma Rodrigues – SCOR
d. **Objetivo Estratégico nº 03 – Racionalizar as rotinas de trabalho** **- Indicador 4: Quantidade de rotinas otimizadas e padronizadas** **Rotinas Administrativas** Previsto: 16 Realizado: 13 **Rotinas Judiciárias** Previsto: 14 Realizado: 10 ***Deliberação do comitê:*** - Que AGE e Direção-Geral estudem a construção de um indicador e de metas com vistas a medir o tempo de médio de duração do protocolo.	Max Frederico F. Guedes Pereira - AGE
e. **Objetivo Estratégico nº 04 – Aprimorar a comunicação institucional** **- Indicador 5: Índice de satisfação dos usuários com a comunicação externa;** Previsto: Manter 75% de satisfação Realizado: 75 % **- Indicador 6: Índice de satisfação de magistrados e servidores com a comunicação interna** Previsto: Manter 75% de satisfação Realizado: 77% **Deliberação do comitê:** -Sem deliberação.	José Vieira Neto (Assessora Substituta) - ACS

f. **Objetivo Estratégico nº 05** – Melhorar a estrutura física **- Indicador 7: Índice de execução do Plano de Obras** Previsto: 95% Realizado: 5,4% **- Indicador 16: Índice de execução do cronograma financeiro da 2ª fase da obra do Fórum Maximiano de Figueiredo** Previsto: 100% Realizado: 2,59% ***Deliberação do comitê:*** Sem deliberaçao.	Anderson Pimentel - SADM
g. **Objetivo Estratégico nº 06** – Implementar política de gestão de pessoas, com ênfase nas competências e na qualidade de vida no trabalho. **-Indicador 8: i GovPessoas** Previsto: Intermediário Realizado: Intermediário **-Indicador 9: Índice de absenteísmo** Previsto: manter menor que 3% Realizado: 1,81% **-Indicador 10: Índice de realização de exames periódicos** Previsto: 80% de realização Realizado: 0% (Exames ainda não realizados em 2018) **-Indicador 11: Índice de bem-estar afetivo no trabalho** Previsto: Atingir 70% (quanto maior melhor) Realizado: 69% ***Deliberação do comitê:*** - Autorizar a realização de nova pesquisa para aferir o bem-estar afetivo no trabalho; - Direção-Geral e Núcleo de Saúde deverão realizar reunião com os médicos do Tribunal para tratarem sobre a homologação/concessão de atestados médicos; - AGE e SEGEPE deverão se reunir para estudar a implantação de indicador/metas com vistas ao gerenciamento estratégico da Gestão por Competências.	Lucílio Franklin Barbosa - SEGEPE
h. **Objetivo Estratégico nº 07 -Garantir a infraestrutura e a governança de TIC** **- Indicador 12: iGovTI** Previsto: Intermediário Realizado: Intermediário ***Deliberação do comitê:*** - Sem deliberação.	Rodrigo Cartaxo - SETIC

i.	**Objetivo Estratégico nº 08 – Promover a gestão orçamentária e financeira priorizando a estratégia institucional** **- Indicador 13: Índice de execução do orçamento disponibilizado** Previsto: 55,72 % Realizado: 4,37% ***Deliberação do comitê:*** Sem deliberação.	Leonardo Guedes - SPF
j.	**Objetivo Estratégico nº 09 – Promover ações voltadas à governança** **- Indicador 14: Quantidade de ações efetivas que promovam a memória da Justiça do Trabalho** Previsto: 3 Realizado: 1 **- Indicador 15: Percentual de execução do Plano de Logística Sustentável – PLS do TRT 13** Previsto: 60 % Realizado: 72% ***Deliberação do comitê:*** Sem deliberação.	Max Frederico F. Guedes Pereira – AGE Des. Ubiratan Moreira Delgado - EJUD
k.	**Considerações finais:** Max encerrou sua explanação no tempo previsto, passando em seguida a palavra ao Des. Eduardo Sérgio, que por sua vez agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião.	Des. Eduardo Sérgio de Almeida

5. Pendência identificada

	Decisão	Responsável pela ação	Data limite
a.	-	-	-

6. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinaturas do relator e do Coordenador da Reunião
João Pessoa, 02 de março de 2018.	**Rodolpho de Almeida Eloy** Relator, Assistente FC-04 Assessoria de Gestão Estratégica **Max Frederico Feitosa Guedes Pereira** Assessor de Gestão Estratégica

TRT 13 Paraíba
PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO - 13ª REGIÃO

ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

LISTA DE PRESENÇA

EVENTO:	**1ª RAE – REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA 2018 PARA O COMITÊ GESTOR DO PEI 2015-2020 – (ATO TRT GP Nº 024/2018)**
FACILITADOR:	**MAX FREDERICO FEITOSA GUEDES PEREIRA** – ASSESSOR DE GESTÃO ESTRATÉGICA - AGE
DIA:	**02 de março de 2018**
HORÁRIO(S):	9:00 às 10:00h
LOCAL:	Sala de Reuniões da Presidência

	MEMBROS	UNIDADE	ASSINATURA
1.	Sylvia Mª de Souza Rodrigues	SCR	
2.	[illegible]	SPF	
3.	RODRIGO CORREIA DE PONTES	SETIC	
4.	[illegible]	NUSA	
5.	Paulo [illegible]	GDG	
6.	[illegible] Lucia da Costa e Silva	CST	
7.	Maurício Barbosa de Lima	SADUF	
8.	[illegible]	SGP	
9.	[illegible]		
10.	Walter Azevedo de Melo	SIRCJ	
11.	[illegible]	ACS	
12.	[illegible]	SECEPA	
13.	Marisa Shes Martins Castanheira		
14.	Max Feitosa Guedes Pereira	AGE	
15.	RODOLPHO DE ALMEIDA [illegible]	AGE	