



ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA – AGE
Seção de Processos
PROCESSO _____

Ata de Reunião nº xx/xxxx

Reunião mapeamento/acompanhamento

1. Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião
xx/xx/xx	Início		Término		

2. Objetivo da Reunião

a) Registrar as reuniões de mapeamento.

3. Participantes

Nome	Lotação	Ramal	E-mail

4. Discussão da Pauta

Decisão	Responsável pela implementação	Data limite

5. Pendência identificada

Decisão	Responsável pelo saneamento	Data limite

6. Outro Assuntos

Decisão	Responsável pela ação	Data limite

7. Fechamento da Ata

Data da ata	Assinatura do relator
-------------	-----------------------

Em, xx/xx/2019.

Luiza Lucia de Farias Aires Leal
Chefe da Seção de Processos

Rodolpho de Almeida Eloy
Relator

Visto (Assessor de Gestão Estratégica e participantes da reunião)