



# TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO 13ª REGIÃO

## COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO Ata da 1ª Reunião - 2019

### 1. Identificação da Reunião

Data	Horário			Local	Coordenador da reunião	
17/06/2019	Início	08h30	Término	09h45	Sala de reuniões da Presidência	Adriano Mesquita Dantas – Juiz Auxiliar da Presidência

### 2. Objetivos da Reunião

- Deliberar sobre o Protocolo TRT 2125/2019.
- Deliberar sobre a inclusão de mais um membro na Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão.
- Deliberar sobre a criação de unidade administrativa específica conforme Art. 11 da Resolução CNJ nº 230/2016.
- Deliberar sobre as atividades da Comissão, conforme descritas na Subseção III da Resolução CNJ nº 230/2016.

### 3. Participantes

	Nome	Lotação
1	Adriano Mesquita Dantas	Juiz Auxiliar da Presidência
2	Jackson Bertamoni de Lima	AGE
3	Isabela Franco Cavalcanti	NUSA
4	Ricardo Gomes Pereira de Mello	CAEMA

### 4. Discussão da Pauta

Assunto	Pendência
1. Iniciada a reunião, Dr. Adriano sugeriu a inclusão de mais um membro na Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão. Foi sugerido o nome do servidor Ricardo Oliveira da Silva (Oficial de Justiça Avaliador) lotado na 1ª Vara do Trabalho de Santa Rita.	Enviar Ofício para a Presidência com a sugestão de inclusão do servidor Ricardo Oliveira da Silva na Comissão. Prazo: 19/06/2019.
2. Analisada a demanda apresentada pela OAB/PB no Protocolo 2125/2019, em que pede providências estruturais no FMF, como: aperfeiçoamento das sinalizações em braile nos acessos interno e externo do Fórum, instalação de longarinas nos corredores de acesso às salas de audiências e disponibilização de 10 vagas de estacionamento para advogados idosos e portadores de deficiência, além de gestantes. O Presidente do TRT13 manifestou-se nos autos que a administração iniciou processo de compra das longarinas e que o edifício do Fórum oferece vagas de estacionamento exclusivo para pessoas com deficiência ou com restrição de mobilidade, em sequência encaminhou a esta Comissão para estudo em prol das melhorias.  Ricardo Mello informou que o Fórum possui vagas reservadas aos portadores de necessidades especiais, rampas de acesso e mobiliários adequados, restando pendentes o piso tátil e a sinalização em braile. No caso do Edifício da Sede falta a sinalização sonora, piso tátil e braile. Dr Adriano sugeriu que a CAEMA faça estudo para a colocação de piso tátil e sinalização	Impulsionar o Protocolo 2125/2019 com ofício à CAEMA para que se efetue estudo de implementação de piso tátil e sinalização em braile nas áreas do Fórum Maximiano Figueiredo. Prazo: 19/06/2019.



# TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO 13ª REGIÃO

## COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO Ata da 1ª Reunião - 2019

<p>em braille nas áreas do Fórum.</p>	
<p>3. Dr. Adriano sugeriu propor à Presidência do TRT a criação de Seção de Acessibilidade e Inclusão, em atendimento ao prescrito na Resolução CNJ nº 230/2016, no seu Art. 11. A referida Seção será responsável pela implementação das ações da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão.</p>	<p>Enviar expediente da Comissão à Presidência com a sugestão da criação de Seção de Acessibilidade e Inclusão. Prazo: 19/06/2019.</p>
<p>4. A respeito da Subseção III da Resolução CNJ 230/2016 e as atividades da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão, debateu-se o seguinte: a) no edifício-sede não há piso tátil direcional e de alerta e sinalização em braille em todas as áreas, também falta sinalização sonora nos elevadores. Ricardo Mello lembrou que há um estudo em andamento, na CAEMA, para modernização dos elevadores e sinalização do edifício-sede; b) deve haver um treinamento da equipe de recepção e segurança do TRT para liberar a entrada e permanência de cães guia nas instalações do Tribunal; c) o inciso V, do Art. 10, da Resolução CNJ 230 determina a presença de tradutor de libras nos processos em que seja parte pessoa com deficiência auditiva, ponto em que há dúvida se há servidores treinados em número suficiente para atender este item.</p>	<p>4.1. Enviar expediente à CST para que oriente os procedimentos da equipe de segurança e recepção com objetivo de permitir a entrada e permanência de cães-guias em todas as dependências dos edifícios do TRT e sua extensão, conforme inciso III, do Art. 10, da Resolução CNJ nº 230/2016. Responsável: Dr. Adriano, Jackson fará a minuta do expediente. Prazo: 19/06/2019.</p> <p>4.2. Solicitar à Escola Judicial a relação de servidores que receberam treinamento em LIBRAS para que a Comissão avalie a distribuição dos servidores treinados nas diversas unidades e se for o caso, solicitar a realização de novos cursos. Prazo: 19/06/2019.</p> <p>4.3. Propor à Corregedoria a expedição de recomendação aos magistrados de 1ª instância o que consta nos incisos V a VIII do Art. 10 da Resolução CNJ 230/2016. Responsável: Dr. Adriano. Prazo: 19/06/2019.</p> <p>4.4. Oficiar a ACS para que utilize LIBRAS nas propagandas e vídeos educativos.</p> <p>4.5. Sugerir à EJUD e SEGEPE que incluam no formulário de inscrição dos eventos internos, um campo onde o participante possa informar necessidade especial. Nos casos de eventos externos, a exemplo de audiências públicas, a AGE deverá</p>



# TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO 13ª REGIÃO

## COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO Ata da 1ª Reunião - 2019

	<p>viabilizar o tradutor de LIBRAS.</p> <p>4.6. Criar Protocolo específico para gerenciar os expedientes da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão, relacionados nesta ata. Responsável: Jackson. Prazo: 19/06/2019.</p> <p>4.7. Enviar expediente à direção do FMF com solicitação de melhoria da sinalização da localização da escada de acesso aos pavimentos, como opção ao elevador.</p>
<p>5. Ficou estabelecido que a próxima reunião da Comissão será no dia 07 de agosto, às 8h30min, na sala de reuniões da Presidência.</p>	

Data da Ata	Assinatura
João Pessoa, 17 de junho de 2019.	<p><b>Adriano Mesquita Dantas</b> Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão</p>