

8.4 – Tema: Impressão de Documentos e Equipamentos Instalados

ITEM	AÇÕES	UNIDADE RESPONSÁVEL	DETALHAMENTO DE IMPLEMENTAÇÃO	INÍCIO	FIM
1	Realizar estudos de viabilidade para contratação de outsourcing de impressão	SETIC	Ação integrante do PDTI	Setembro 2017	Dezembro 2020
2	Sugerir à Administração normatizar padrões para impressão de documentos	SETIC	Apresentar a Administração sugestões de tamanho de papel, margens, fontes, estilos, impressão em modo econômico, frente-e-verso, marca d'água, etc. Após normatização, configurar equipamentos para impressão frente e verso e preparar atendimento para demandas de configuração diferenciada.	Outubro 2017	Outubro 2018
3	Realizar campanha de sensibilização para redução da quantidade de impressão	SETIC / ACS / Seção de Responsabilidade Socioambiental	Criar material para divulgação nos meios eletrônicos disponíveis	Outubro 2017	Ação Contínua
4	Divulgar tutoriais explicando a utilização de funcionalidades específicas em sistemas e aplicativos que reduzam a necessidade de impressão	SETIC	Preparar o tutorial (ex.: realçar texto em pdf, pdf editável, funcionalidades do Zimbra, etc) Instalar em todos os computadores do TRT13 Divulgar junto aos servidores.	Outubro 2017	Outubro 2018
5	Implantar sistema de quantificação de impressão	SETIC	Definir método (se por equipamento de impressão ou por usuário). Instalar o sistema.	Outubro 2017	Junho 2019
6	Informar dados de impressão de documentos ao corpo funcional.	Seção de Gestão Socioambiental	Criação da página da Seção de Gestão Socioambiental no sítio da Instituição. Disponibilização, na intranet, de dados e informações	Até Dezembro 2017	Ação Contínua

Indicador 7: Impressões de documentos totais (Quantidade total de impressões/corpo funcional + força de trabalho auxiliar)

Meta: Reduzir a quantidade de impressões em percentual igual ou superior a 5% sobre o ano anterior.

	Linha de Base 2017	2018	2019	2020
Quantidade total de impressões (unidades/mês)	122.898	116.753	110.915	105.370

Indicador 8: Equipamentos instalados (Quantidade de impressoras instaladas por unidade de trabalho)

Meta: Manter a quantidade de impressoras instaladas no mesmo nível da linha de base.

	Linha de Base 2017	2018	2019	2020
Quantidade de impressoras instaladas (unidades)	307	307	307	307

Indicador 9: Gasto com aquisições de suprimentos (Valor em R\$ gasto com a compra de suprimentos)

Meta: Manter o gasto igual ou inferior ao valor do ano da Linha de Base (2017).

	Linha de Base 2017	2018	2019	2020
Gasto com aquisições de suprimentos (R\$/ano)	71.030,92	71.030,92	71.030,92	71.030,92

Indicador 10: Gasto com aquisições de impressoras.

Meta: Manter o gasto igual ao valor do ano da Linha de Base (2017).

	Linha de Base 2017	2018	2019	2020
Gasto com aquisições de impressoras (R\$/ano)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Indicador 11: Gasto com contratos de *outsourcing* de impressão (equipamento + manutenção + impressão por folha + suprimento)
Meta: Manter o gasto anual com *outsourcing* igual ou inferior ao valor do ano da Linha de Base (2017).

	Linha de Base 2017	2018	2019	2020
Gasto com contratos de <i>outsourcing</i> de impressão (R\$/ano)	R\$ 21.395,00	R\$ 21.395,00	R\$ 21.395,00	R\$ 21.395,00