

## 8.12 – Tema: Veículos

ITEM	AÇÕES	UNIDADE RESPONSÁVEL	DETALHAMENTO DE IMPLEMENTAÇÃO	INÍCIO	FIM
1	Criar manual para o uso dos veículos oficiais.	CST	Elaborar documento com as diretrizes para o uso dos veículos do Tribunal, contendo conceitos gerais, normas de condução e de manutenção, atribuições e responsabilidades dos motoristas, procedimentos para reservas de veículos e viagens, restrições de uso, entre outros.	Outubro 2017	Dezembro 2018
2	Planejar e divulgar viagens de serviços dos veículos do Tribunal.	CST	Criar canal de divulgação, na Intranet, das viagens de serviço dos veículos da frota oficial, possibilitando que outros setores conheçam o destino previamente declarado, resultando em viagens de parceria e com a escolha do melhor veículo para atender as demandas.	Até Dezembro 2017	Ação Contínua
3	Fazer campanhas de sensibilização com os motoristas sobre o uso consciente dos veículos oficiais.	CST	Realizar cursos de direção defensiva.  Reunir os motoristas periodicamente para troca de informações acerca do uso consciente dos veículos da frota.	Até Dezembro 2017	Ação Contínua
4	Monitorar o custo de manutenção (peças e serviço) da frota do Tribunal.	CST	Designar servidor responsável pelo monitoramento.  Criar sistema de monitoramento.	Até Dezembro 2017	Ação Contínua
5	Informar dados de consumo ao corpo funcional.	Seção de Gestão Socioambiental	Criação da página da Seção de Gestão Socioambiental no sítio da Instituição.  Disponibilização, na intranet, de dados e informações.	Até Dezembro 2017	Ação Contínua

**Indicador 22: Percentual de redução do valor gasto com manutenção (peças e serviço) da frota do Tribunal.**

**Meta: Reduzir em 3% em 2018, em relação ao ano anterior, e 5% nos anos seguintes, em relação ao ano anterior, o valor gasto com manutenção (peças e serviço) da frota do Tribunal.**

	Linha Base 2017	2018	2019	2020
PEÇAS (R\$/ano)	R\$ 13.518,31	R\$ 13.112,76	R\$ 12.457,12	R\$ 11.834,27
SERVIÇOS (R\$/ano)	R\$ 6.350,69	R\$ 6.160,17	R\$ 5.852,16	R\$ 5.559,55