

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS TRT/AGE Nº 01/2011

João Pessoa/PB, 17 de junho de 2011.

Exmo. Senhor Desembargador Presidente,

CONSIDERANDO o Planejamento Estratégico deste Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, aprovado em 10/12/2009, por meio da Resolução Administrativa nº 109/2009;

CONSIDERANDO o objetivo estratégico nº 7 (garantir o alinhamento das unidades e da estrutura organizacional à estratégia), constante no Planejamento Estratégico Institucional 2010/2014;

CONSIDERANDO o Projeto Excelência Gerencial, incluído no supramencionado Plano Institucional, e cuja abertura foi autorizada pela Presidência deste Tribunal em 06 de junho do corrente;

CONSIDERANDO que uma das ações do supra mencionado projeto envolve divulgar e explicitar o Mapa Estratégico do Tribunal, de modo a viabilizar a sensibilização e o comprometimento dos servidores e magistrados;

CONSIDERANDO, também, que outra ação essencial para entrega desse serviço é a realização de Oficinas de Desdobramento que têm como objetivo geral promover o alinhamento de todas as unidades ao Planejamento Estratégico Institucional; e especificamente a Construção do Mapa de Contribuição de cada unidade, com a definição de objetivos, indicadores, metas e ações, assim como a Otimização e Padronização dos Procedimentos de Trabalho;

CONSIDERANDO, ainda, o Anexo I da presente Exposição de Motivos, que detalha o trabalho realizado durante as Oficinas, e

CONSIDERANDO, por fim, a necessidade de cumprimento da Estratégia deste Regional,

Submetemos a presente Exposição de Motivos à consideração de Vossa Excelência, sugerindo, *s.m.j.*, que o Mapa de Contribuição, resultante das Oficinas de Desdobramento acima mencionadas exposto no Anexo II, seja encaminhado às unidades, e que suas metas e indicadores sejam incluídos nas correções deste Regional, a partir do ano de 2012, como forma de melhor acompanhar o que foi estabelecido.

Samuel von Laer Norat
Assessor de Gestão Estratégica

ANEXO I

Desenvolvimento das Oficinas de Desdobramento nas Varas da Capital e de Santa Rita

Tendo em vista a necessidade de promover o alinhamento das unidades ao Planejamento Estratégico Institucional – 2010/2014, a Assessoria de Gestão Estratégica realizou oficinas destinadas a disseminar o conhecimento sobre o tema, como também promover o seu desdobramento junto as Varas do Trabalho da Capital e de Santa Rita.

O referido trabalho teve ainda o objetivo de fazer com que todos os magistrados e servidores pudessem construir o Mapa de Contribuição de sua unidade, definindo objetivos, indicadores, metas e ações que contribuam com a estratégia institucional.

Dessa forma, foram realizados três encontros previamente acordados com os gestores e divulgados através de cartazes impressos e comunicados pela intranet. Os encontros aconteceram primeiramente no mês de abril (dias 06, 07 pela tarde e 08, pela manhã) e os demais no mês de maio (dias 03 e 27, pela manhã), no auditório do Fórum Maximiano Figueiredo, nesta capital.

Dentro da programação estipulada, o primeiro encontro procurou alinhar os participantes acerca da Construção do Planejamento Estratégico e de seu Mapa Estratégico, definir objetivos de contribuição de cada unidade, e por último, validar cinco procedimentos de rotinas de trabalho, resultantes de um trabalho que vem sendo feito pelo Juiz Coordenado do Núcleo de Apoio as varas, Dr. Lindinaldo da Silva Marinho.

O segundo encontro objetivou apresentar aos participantes a Compilação dos Dados levantados no encontro anterior, solicitando aos mesmos acréscimos, retiradas ou manutenção do que foi acordado. Nesse encontro ficou decidido que as unidades teriam um único Mapa de Contribuição, uma vez que houve semelhanças na escolha dos objetivos e ações, em sua maioria.

Por fim, no terceiro encontro, os participantes concluíram a construção do Mapa de Contribuição, especificando nos indicadores, as metas para cada ano.

Ao final das oficinas, pôde-se perceber e aferir que os participantes puderam:

1. Pensar estrategicamente;
2. Sentir-se envolvidos com as suas ações;
3. Engajar-se, de maneira participativa e co-responsável;
4. Comprometer-se com o cumprimento dos mapas de contribuição traçados.

Na última etapa desse processo, também serão realizadas oficinas com as demais Varas do Trabalho deste Regional. Ressalte-se, também, que a participação dos servidores serviu como pontuação para o Adicional de Qualificação – AQ, de acordo com regulamentação interna específica.

ANEXO II

MAPA DE CONTRIBUIÇÃO DAS VARAS DO TRABALHO DA CAPITAL E SANTA RITA

Nº	OBJETIVO ESTRATÉGICO	TEMA DO OBJETIVO	DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO DE CONTRIBUIÇÃO	AÇÕES
1º	Otimizar os trâmites processuais	Qualidade e Celeridade	Garantir a agilidade na tramitação dos processos judiciais no TRT 13ª Região a fim de assegurar a razoável duração do processo	1 – Padronizar, simplificar e agilizar a tramitação processual 2 - Reduzir a taxa de congestionamento nas fases de conhecimento e execução	<ul style="list-style-type: none"> - buscar a padronização dos procedimentos e especificar corretamente o fluxo processual; - eliminar rotinas inúteis; - dividir tarefas de maneira uniforme e equilibrada, respeitando aptidões e habilidades - promover revisões periódicas
2º	Garantir a qualidade no atendimento ao público		Garantir a satisfação do público externo atendido pelo TRT 13ª Região	Melhorar continuamente o atendimento, com base nos parâmetros do planejamento estratégico institucional	<ul style="list-style-type: none"> - atender ao público com respeito, presteza, celeridade e segurança - traçar parâmetros para a observância de regras básicas no atendimento ao público - ajustar a linguagem à condição do atendido - envidar esforços no intuito de saber ouvir e mostrar-se receptivo aos questionamentos trazidos pelos jurisdicionados - nivelar o conhecimento entre os servidores e tornar fidedignas as informações inseridas no sistema SUAP - conscientizar os servidores da importância do serviço de balcão e capacitar as pessoas para o atendimento
4º	Aprimorar o cumprimento das decisões	Acesso à Justiça e Efetividade	Assegurar o cumprimento das decisões emanadas do TRT 13ª Região, a fim de garantir que os direitos reconhecidos alcancem resultados concretos	Dar celeridade ao processo, buscando a efetividade das decisões	<ul style="list-style-type: none"> - intensificar e estender a utilização de ferramentas online disponíveis (RENAJUD, INFOJUD, BACENJUD, Malote Digital e demais convênios) - promover todas as ações necessárias ao efetivo cumprimento do julgado, utilizando-se de todos os meios eletrônicos disponíveis - corrigir as inconsistências da base de dados do SUAP

5º	Responsabilidade Socioambiental	Responsabilidade Sócioambiental	Promover o desenvolvimento e inclusão social, por meio de ações que contribuam para o fortalecimento da educação e consciência social	Comprometer-se com os programas socioambientais do Tribunal	<ul style="list-style-type: none"> - adotar a política do reduzir e reutilizar - transformar o rascunhos produzido em blocos de papel, para a reutilização - incentivar a racionalização do consumo: água, energia, papel e materiais diversos - promover coleta na unidade de roupas e calçados (novos ou usados) para doação - disseminar a cultura da racionalização no uso dos materiais de consumo em geral - promover a coleta de lençóis para doação
6º	Otimizar e padronizar os procedimentos de trabalho	Eficiência Operacional	Analisar periodicamente o desenvolvimento e a execução dos procedimentos de trabalho com o objetivo de simplificar, agilizar e racionalizar as rotinas, por meio do aprimoramento e da inovação, bem como da supressão de práticas desnecessárias, proporcionando melhor desempenho à organização	Padronizar procedimentos, através de reuniões periódicas entre as unidades judiciárias, bem como revisar os procedimentos existentes, com vistas a sua otimização	<ul style="list-style-type: none"> - centralizar cumprimento de obrigações na CENATEN - realizar reuniões periódicas entre as unidades judiciárias - definir o fluxo do processo - atualizar sistematicamente os procedimentos padronizados - buscar diferenciais (práticas de sucesso) já adotadas em outras unidades - mapear procedimentos de cada setor da Vara e unificar propostas de despachos
14º	Propiciar um ambiente de trabalho saudável	Gestão de Pessoas	Implementar no TRT da 13ª Região um ambiente de trabalho saudável, levando-se em consideração os aspectos físicos e psico-sociais que envolvam a organização do trabalho e que favoreçam um clima organizacional satisfatório	Promover o equilíbrio e o respeito no ambiente de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> - manter os encontros sociais - incentivar a prática de exercícios laborais, conscientizando os servidores - promover pausas para descanso, conforme NR 17 - estimular a cooperação mútua entre os colegas nas tarefas diárias
15º	Viabilizar a gestão por competências				Criar, no âmbito do TRT da 13ª Região, um modelo de gestão de pessoas por competências, que irá nortear todos os programas de capacitação e suas formas de avaliação, lotações e o preenchimento das funções comissionadas, que deverão estar em consonância com a política adotada

2.1 – Melhorar continuamente o atendimento, com base nos parâmetros do planejamento estratégico institucional	3 – Índice de satisfação dos usuários externos.				<p>- atender ao público com respeito, presteza, celeridade e segurança;</p> <p>- traçar parâmetros para a observância de regras básicas no atendimento ao público;</p> <p>- ajustar a linguagem à condição do atendido;</p> <p>- envidar esforços no intuito de saber ouvir e mostrar-se receptivo aos questionamentos trazidos pelos jurisdicionados;</p> <p>- nivelar o conhecimento entre os servidores e manter fidedignas as informações inseridas no sistema SUAP;</p> <p>- conscientizar os servidores da importância do serviço de balcão e capacitar as pessoas para o atendimento;</p>
	METAS				
	2011	2012	2013	2014	
	71	75	78	80	
Contribuir efetivamente para a celeridade processual.	4 – Índice de atos praticados nos processos em execução. (Fórmula: atos praticados/total de processos em execução x 100)				<p>- intensificar e estender a utilização de ferramentas online disponíveis (RENAJUD, INFOJUD, BACENJUD, Malote Digital e demais convênios);</p> <p>- promover todas as ações necessárias ao efetivo cumprimento do julgado, utilizando-se de todos os meios eletrônicos disponíveis;</p>
	METAS				
	2011	2012	2013	2014	
	20	40	60	80	

Comprometer-se com os programas socioambientais do Tribunal.	5 – Percentual de servidores que participaram das ações socioambientais.				<ul style="list-style-type: none"> - adotar a política do reduzir e reutilizar - transformar o rascunho produzido em blocos de papel, para a reutilização; - incentivar a racionalização do consumo: água, energia, papel e materiais diversos; - promover coleta na unidade de roupas e calçados (novos ou usados) para doação; - disseminar a cultura da racionalização no uso dos materiais de consumo em geral; - promover a coleta de lençóis para doação;
	METAS				
	2011	2012	2013	2014	
	50	60	70	80	
Padronizar procedimentos, através de reuniões periódicas entre as unidades judiciárias, bem como revisar os procedimentos existentes, com vistas a sua otimização.	6 – Número de reuniões periódicas realizadas entre as unidades, para revisão, manutenção ou mudanças dos procedimentos existentes.				<ul style="list-style-type: none"> - centralizar cumprimento de obrigações na CENATEN; - realizar reuniões periódicas entre as unidades judiciárias; - definir o fluxo do processo; - atualizar sistematicamente os procedimentos padronizados; - buscar diferenciais (práticas de sucesso) já adotadas em outras unidades; - mapear procedimentos de cada setor da Vara e unificar propostas de despachos;
	METAS				
	2011	2012	2013	2014	
	4	4	4	4	
Promover o equilíbrio e o respeito no ambiente de trabalho.	7 – Quantidade de atividades proporcionadas pelas unidades.				<ul style="list-style-type: none"> - manter os encontros sociais; - incentivar a prática de exercícios laborais, conscientizando os servidores; - promover pausas para descanso, conforme NR 17; - estimular a cooperação mútua entre os colegas nas tarefas diárias;
	METAS				
	2011	2012	2013	2014	
	12	12	12	12	

Estimular os servidores no desenvolvimento de novas competências.	8 – Percentual de servidores que participaram em cursos e treinamentos relativos às competências do posto de trabalho (cargo e função).				<p>- interagir, para que todos desempenhem diversas tarefas, trocando experiências e disseminando conhecimentos;</p> <p>- dividir as tarefas de acordo com as habilidades de cada servidor.</p>
	METAS				
	2011	2012	2013	2014	
	10	20	30	40	



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO - 13ª REGIÃO

Protocolo TRT - 16798/2011

Requerente: Assessoria de Gestão Estratégica

Assunto: Encaminha o Mapa de Contribuição, resultante das Oficinas de Desdobramento, e sugere que suas metas e indicadores sejam incluídos nas correções, a partir do ano de 2012.

D E S P A C H O

V.

Ciente.

Autorizo a Assessoria de Gestão Estratégica a divulgar, nas unidades administrativas e judiciárias deste Regional, por meio de correspondência eletrônica, o Mapa de Contribuição do Planejamento Estratégico, resultante das Oficinas de Desdobramento, realizadas neste Regional.

Após, ao Secretário da Corregedoria Regional, para análise da possibilidade de inclusão, nas correções periódicas, a partir do ano de 2012, do acompanhamento do cumprimento das metas e indicadores, constantes no Mapa de Contribuição apresentado pela AGE.

(datado e assinado eletronicamente)

VICENTE VANDERLEI NOGUEIRA DE BRITO

Desembargador Federal do Trabalho Decano

no exercício da Presidência